



**ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ И БЛАГОПОЛУЧИЯ ЧЕЛОВЕКА**  
**Федеральное казенное учреждение здравоохранения**  
**«Ставропольский научно-исследовательский противочумный институт»**  
**Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека**

**ФКУЗ Ставропольский противочумный институт Роспотребнадзора**

**УТВЕРЖДАЮ:**

**Директор ФКУЗ Ставропольский  
противочумный институт  
Роспотребнадзора, д-р мед. наук,  
проф., член-корр. РАН**

**А.Н. Куличенко**

**2018 г.**



**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ АСПИРАНТОВ**

Ставрополь, 2018

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с действующим федеральным законодательством об образовании, нормативными и распорядительными актами Правительства РФ, Министерства образования РФ, Приказом Министерства образования и науки от 18.03.2016 № 227 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки», приказами Министерства образования и науки об утверждении федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования, Уставом и локальными нормативными актами Федерального казённого учреждения здравоохранения «Ставропольский научно-исследовательский противочумный институт» Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (далее - Институт).

1.2. Настоящее Положение является обязательным для структурных подразделений Института, реализующих основные профессиональные образовательные программы высшего образования – программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по направлениям подготовки кадров высшей квалификации 32.06.01 Медико-профилактическое дело, 06.06.01 Биологические науки (далее – образовательные программы).

1.3. Настоящее Положение регламентирует порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, и определяет формы государственной итоговой аттестации в институте по утверждённым образовательным программам.

1.4. Государственная итоговая аттестация завершает освоение основной образовательной программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

1.5. Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основной образовательной программы подготовки научно-педагогических кадров, требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

1.6. К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план, по соответствующей образовательной программе.

1.7. Государственная итоговая аттестация не может быть заменена оценкой качества освоения образовательных программ на основании итогов промежуточной аттестации обучающегося.

1.8. В случаях, когда основной образовательной программой предусмотрено в ходе проведения государственной итоговой аттестации обязательное или возможное обращение к сведениям, составляющим государственную тайну, настоящее Положение должно реализовываться с учетом требований Закона Российской Федерации от 21 июля 1993 г. № 5485-1 «О государственной тайне» с изменениями и дополнениями, действующими на момент проведения государственной итоговой аттестации.

1.9. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение государственной итоговой аттестации.

1.10. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, выдается диплом об окончании аспирантуры.

1.11. За выдачу дипломов об окончании аспирантуры плата не взимается.

1.12. Обучающиеся, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе повторно пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые соответствующим федеральным государственным образовательным стандартом.

1.13. Лицам, не прошедшим государственную итоговую аттестацию по уважительной причине (по медицинским показаниям или в других исключительных случаях, документально подтвержденных), должна быть предоставлена возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления из образовательной организации, в соответствии с медицинским заключением или другим документом, предъявленным аспирантом.

1.14. Лицам, не прошедшим государственную итоговую аттестацию или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об обучении или о периоде обучения.

## **2. ФОРМЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО- ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ**

2.1. Государственной итоговая аттестация для выпускников аспирантуры института проводится в форме: государственного экзамена и защиты научного доклада об основных результатах подготовленной квалификационной работы (диссертации) – далее научный доклад.

2.2. Государственный экзамен носит комплексный характер и служит средством проверки теоретических и практических знаний аспиранта, способности его к самостоятельным суждениям на основе имеющихся знаний, общекультурных и профессиональных компетенций.

2.3. Государственный экзамен проводится по одной или нескольким дисциплинам и (или) модулям образовательной программы, результаты освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников.

2.4. Аспиранты, не прошедшие государственную итоговую аттестацию в форме государственного экзамена, к защите научного доклада не допускаются.

2.5. Научный доклад представляет собой обобщенные основные результаты выполненной научно-исследовательской работы с обоснованием ее актуальности, цели, положений выносимых на защиту, материалов и методов исследования, результатов собственных исследований, заключения, содержащего выводы и определяющего дальнейшие перспективы работы.

2.6. Научно-исследовательская работа должна быть выполнена аспирантом под руководством научного руководителя, обладать внутренним единством, содержать новые научные результаты и положения, выдвигаемые для публичной защиты. Предложенные аспирантом решения должны быть аргументированы и оценены по сравнению с другими известными решениями.

2.7. Выполненная научно-исследовательская работа должна содержать решение задачи, имеющей существенное значение для соответствующей отрасли знаний, либо научно обоснованные технические, технологические или иные решения и разработки, имеющие существенное значение для развития науки.

2.8. В научном исследовании, имеющем прикладной характер, должны приводиться сведения о практическом использовании полученных автором научных результатов, а в научном исследовании, имеющем теоретический характер – рекомендации по использованию научных выводов.

2.9. Основные научные результаты научно-исследовательской работы должны быть опубликованы в рекомендованных ВАК научных изданиях и журналах.

2.10. Материалы научного доклада должны быть оформлены в виде специально подготовленной рукописи, которая содержит титульный лист, введение с указанием актуальности темы, целей и задач, описание методик и материалов, использованных в научно-исследовательской работе; основную часть (которая может делиться на параграфы и главы) с изложением собственных результатов, заключение, содержащее выводы и определяющее дальнейшие перспективы работы, библиографический список.

2.11. Представленную рукопись основных результатов научно-исследовательской работы рецензируют два сотрудника института (доктора или кандидаты наук), являющиеся специалистами в обсуждаемой научной теме, либо профильные специалисты, привлеченные из других организаций.

2.12. Защита научного доклада является заключительным этапом проведения государственной итоговой аттестации.

## **2. ГОСУДАРСТВЕННЫЕ ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЕ КОМИССИИ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ**

3.1. Для проведения государственной итоговой аттестации аспирантов в институте формируются Государственные экзаменационные комиссии:

3.2. Государственные экзаменационные комиссии руководствуются в своей деятельности настоящим Положением, соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами в части, касающейся требований к государственной итоговой аттестации аспирантов.

3.3. Основными задачами Государственных экзаменационных комиссий являются:

– определение соответствия результатов освоения аспирантом программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре требованиям федерального государственного образовательного стандарта;

– принятие решения о выдаче аспиранту, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию по программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, диплома об окончании аспирантуры.

3.4. Государственные экзаменационные комиссии создаются в соответствии с направлениями подготовки аспирантов.

3.5. Государственные экзаменационные комиссии возглавляют председатели (при отсутствии председателей – их заместители).

3.6. Председателем (заместителем председателя) Государственной экзаменационной комиссии утверждается лицо, не связанное трудовыми отношениями с Институтом.

3.7. Кандидатура Председателя Государственной экзаменационной комиссии утверждается Министерством образования и науки Российской Федерации по представлению директора Института. Состав Государственных экзаменационных комиссий с указанием ученой степени, ученого звания, занимаемой должности и специальности членов комиссии, согласно номенклатуре специальностей научных работников, утверждается приказом директора Института не позднее, чем за 30 дней до начала проведения государственной итоговой аттестации. В состав Государственной экзаменационной комиссии, кроме председателя комиссии, входит четыре члена комиссии.

3.8. Председатель государственной экзаменационной комиссии (заместитель председателя) организует и контролирует деятельность указанной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к аспирантам при проведении государственной итоговой аттестации.

3.9. Государственные экзаменационные комиссии действуют в течение одного календарного года.

3.10. На период проведения государственной итоговой аттестации приказом директора Института назначается секретарь комиссии из числа профессорско-преподавательского состава или учебно-вспомогательного персонала подразделений института, который не является членом государственной экзаменационной комиссии.

3.13. По результатам государственной итоговой аттестации Государственная экзаменационная комиссия представляет директору института отчет о работе и рекомендации по совершенствованию подготовки обучающихся.

#### **4. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

4.1. Государственная итоговая аттестация проводится в форме и в указанной последовательности: государственный экзамен и защита научного доклада.

4.2. Государственный экзамен проводится в устной форме по билетам. Для объективной оценки компетенций выпускника тематика экзаменационных вопросов и заданий носит комплексный характер, состоит из нескольких частей и соответствует: 1) научной специальности (направленности

программы аспирантуры); 2) разделам программы, формирующим педагогические компетенции; 3) разделам программы, формирующим универсальные и общепрофессиональные компетенции, позволяющие осуществлять научно-исследовательскую работу.

4.3. Время и порядок проведения государственного экзамена и защиты научного доклада устанавливаются Приказом директора Института не позднее, чем за 1 месяц до окончания обучения в аспирантуре.

## **5. ПРОЦЕДУРА ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРОГРАММЕ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ**

5.1. Государственная итоговая аттестация проводится по месту нахождения Института.

5.2. Государственная итоговая аттестация начинается с Государственного экзамена. Дата и время проведения Государственного экзамена, защиты научного доклада устанавливаются Приказом директора института по согласованию с председателями Государственных экзаменационных комиссий и доводятся до всех членов экзаменационных комиссий и аспирантов не позднее, чем за 20 дней до начала приема экзамена.

5.3. На каждого аспиранта заполняется индивидуальный протокол приема Государственного экзамена (Приложение 1), в который вносятся вопросы экзаменационных билетов и дополнительные вопросы членов государственной экзаменационной комиссии. Протокол приема Государственного экзамена подписывается теми членами Государственной экзаменационной комиссии, которые присутствовали на экзамене.

5.4. Уровень знаний аспиранта оценивается на «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Результаты государственного экзамена объявляются аспиранту в тот же день после оформления протоколов заседания комиссии.

*«Отлично»* – содержание ответа исчерпывает содержание вопроса. Аспирант демонстрирует как знание, так и понимание вопроса, а также проявляет способность применить педагогические, исследовательские и информационные компетенции на практике по профилю своего обучения.

*«Хорошо»* – содержание ответа в основных чертах отражает содержание вопроса. Аспирант демонстрирует как знание, так и понимание вопроса, но испытывает незначительные трудности при проявлении способности

применить педагогические, исследовательские и информационные компетенции на практике по профилю своего обучения.

*«Удовлетворительно»* – содержание ответа в основных чертах отражает содержание вопроса, но допускаются ошибки. Не все положения указанной в экзаменационном билете темы раскрыты полностью. Имеются фактические пробелы и не полное владение литературой. Имеется нечеткость и двусмысленность письменной речи. Видна слабая практическая применимость педагогических, исследовательских и информационных компетенций по профилю своего обучения.

*«Неудовлетворительно»* – содержание ответа не отражает содержание вопроса. Имеются грубые ошибки, а также незнание ключевых определений и литературы. В ответе отсутствует развернутое изложение темы, налицо отсутствие практического применения педагогических, исследовательских и информационных компетенций на практике по профилю своего обучения.

5.5. Аспиранты, не прошедшие Государственную итоговую аттестацию в форме Государственного экзамена (получившие оценку «неудовлетворительно»), к защите научного доклада не допускаются.

5.6. Научный руководитель аспиранта представляет в Государственную экзаменационную комиссию отзыв на научно-исследовательскую работу аспиранта. Аспирант должен быть ознакомлен с рецензией (рецензиями), отзывом научного руководителя не позднее, чем за 10 дней до защиты научного доклада.

5.7. Защита научного доклада проводится на совместном заседании Ученого совета института и Государственной экзаменационной комиссии в форме, предусмотренной федеральным государственным образовательным стандартом. Члены ученого совета и государственной экзаменационной комиссии должны быть ознакомлены с рецензией (рецензиями) и отзывом научного руководителя аспиранта.

5.8. Решение о защите (не защите) научного доклада принимается простым большинством голосов членов Государственной экзаменационной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председатель комиссии (в случае отсутствия председателя – его заместитель) обладает правом решающего голоса.

5.9. На каждого аспиранта, защищающего научный доклад, заполняется индивидуальный протокол (Приложение 2). В протокол вносятся мнения членов Государственной экзаменационной комиссии о защищаемой научно-исследовательской работе, уровне сформированности компетенций, знаниях и



умениях, выявленных в процессе государственной итоговой аттестации, перечень заданных вопросов и характеристика ответов на них, а также вносится запись особых мнений. Протокол подписывается теми членами государственной экзаменационной комиссии, которые присутствовали на защите научного доклада.

5.10. Защита научно-исследовательской работы аспиранта оценивается на «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» (о критериях оценки см. п 5.4.). 5.11. Члены Государственной экзаменационной комиссии простым большинством голосов оценивают научно-исследовательскую работу и выносят решение:

- о выдаче диплома;
- о переносе срока защиты научно-исследовательской работы аспирантом;
- об отчислении из аспирантуры с выдачей справки.

Решение Государственной экзаменационной комиссии объявляются аспиранту в тот же день после оформления протокола заседания Государственной экзаменационной комиссии.

5.12. Протоколы заседаний Государственных экзаменационных комиссий после проведения Государственной итоговой аттестации хранятся в архиве Института.

## **6. ПОРЯДОК ПОДАЧИ АПЕЛЛЯЦИИ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

6.1. По результатам Государственной итоговой аттестации обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление об апелляции по вопросам, связанным с процедурой проведения государственной итоговой аттестации, не позднее следующего рабочего дня после прохождения государственной итоговой аттестации.

6.2. Состав апелляционной комиссии утверждается Приказом директора института. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее пяти человек из числа профессорско-преподавательского состава и научных работников Института, не входящих в состав государственной экзаменационной комиссии.

6.3. Председателем апелляционной комиссии является директор Института.

6.4. Поданная в установленном настоящим Положением порядке апелляция подлежит рассмотрению не позднее двух рабочих дней со дня ее подачи.

6.5. Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее половины состава апелляционной комиссии. На заседание

апелляционной комиссии приглашаются председатель государственной экзаменационной комиссии и обучающийся, подавший апелляцию.

6.6. Для рассмотрения вопросов, связанных с процедурой проведения государственной итоговой аттестации, в апелляционную комиссию направляется протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, экзаменационные листы обучающегося.

6.7. Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов и оформляется протоколом (Приложение 3). При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

6.8. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии, подписанное ее председателем, доводится до сведения подавшего апелляцию обучающегося в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

6.9. По решению апелляционной комиссии может быть назначено повторное проведение государственной итоговой аттестации. Повторное проведение государственной итоговой аттестации проводится в присутствии одного из членов апелляционной комиссии.

6.10. Повторное прохождение государственной итоговой аттестации должно быть проведено в срок не позднее 7 дней со дня принятия положительного решения апелляционной комиссии.

6.11. Апелляция на повторное прохождение государственной итоговой аттестации не принимается.

Рассмотрено и одобрено

Ученым советом ФКУЗ Ставропольский противочумный институт  
Роспотребнадзора

(протокол Ученого совета № 3 от 25.05.2018)

**ПРОТОКОЛ №**  
**заседания государственной экзаменационной комиссии (ГЭК)**  
**по приему государственного экзамена**  
**ФКУЗ Ставропольский противочумный институт Роспотребнадзора**

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. с \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин. до \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин.

Направление подготовки  
(специальность) \_\_\_\_\_  
(Код, наименование) \_\_\_\_\_  
Билет № \_\_\_\_\_  
Вопрос: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (в соответствии с приказом)

Аспирант

\_\_\_\_\_ (Фамилия Имя Отчество)

Присутствовали: председатель ГЭК

\_\_\_\_\_ (Фамилия Имя Отчество)

Члены

ГЭК: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Фамилия Имя Отчество)

\_\_\_\_\_ Приказ «Об утверждении составов ГЭК для проведения государственных аттестационных испытаний» № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Протокол заседания ГЭК по приему государственного экзамена № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » 201\_\_ г.

После изложения экзаменационного ответа на вопросы, указанные в экзаменационном билете в течение \_\_\_\_ мин. аспиранту были заданы следующие вопросы:

1. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. лица, задавшего вопрос)

2. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. лица, задавшего вопрос)

Общая характеристика ответов аспиранта на заданные ему вопросы \_\_\_\_\_

---

Оценка ГЭК \_\_\_\_\_

---

Председатель государственной экзаменационной комиссии  
(Ф.И.О., подпись)

Члены государственной экзаменационной комиссии  
(Ф.И.О., подписи)

Подпись лица, составившего  
протокол \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность, подпись)

**ПРОТОКОЛ №**  
**заседания государственной экзаменационной комиссии (ГЭК)**  
**по защите научного доклада об основных результатах подготовленной**  
**квалификационной работы (диссертации)**  
**ФКУЗ Ставропольский противочумный институт Роспотребнадзора**

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. с \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин. до \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_  
мин.

Направление подготовки

(специальность) \_\_\_\_\_

(Код, наименование)

Тема выпускной квалификационной работы:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(Полное название темы)

Аспирант

\_\_\_\_\_

(Фамилия Имя Отчество)

Присутствовали: председатель ГЭК

\_\_\_\_\_

(Фамилия Имя Отчество)

Члены

ГЭК: \_\_\_\_\_

(Фамилия Имя Отчество)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Приказ «Об утверждении составов ГЭК для проведения государственных  
аттестационных испытаний» № \_\_\_\_ от « » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель выпускной квалификационной работы (ВКР)

\_\_\_\_\_

Консультант(ы)

\_\_\_\_\_

Рецензент(ы)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

В экзаменационную комиссию представлены следующие материалы:

1. Направление председателю экзаменационной комиссии,
2. Пояснительная записка на \_\_\_\_ стр.
3. Отзыв руководителя ВКР,
4. Рецензия на ВКР;

6. Протокол заседания ГЭК по приему государственного экзамена № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_ г.

После сообщения о содержании и результатах выпускной квалификационной работы в течение \_\_\_\_\_ мин. аспиранту были заданы следующие вопросы:

1. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. лица, задавшего вопрос)

2. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. лица, задавшего вопрос)

(Ф.И.О. лица, задавшего вопрос)

Общая характеристика ответов на заданные ему вопросы

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Оценка руководителя выпускной квалификационной работы

\_\_\_\_\_ Оценка рецензента

\_\_\_\_\_

Признать, что аспирант выполнил и защитил выпускную квалификационную работу на оценку \_\_\_\_\_

С учетом результатов сдачи государственного экзамена на оценку \_\_\_\_\_ (протокол № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_ года) и защиты выпускной квалификационной работы на оценку \_\_\_\_\_ принимается решение:

Присвоить \_\_\_\_\_ квалификацию \_\_\_\_\_ (Фамилия Имя Отчество)

И выдать документ государственного образца \_\_\_\_\_  
Диплом (об окончании обучения в аспирантуре)

Итоги голосования: «ЗА» \_\_\_\_\_ членов ГЭК, «ПРОТИВ» \_\_\_\_\_ членов ГЭК

Особые мнения членов ГЭК \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Председатель государственной экзаменационной комиссии

(Ф.И.О., подпись)

Члены государственной экзаменационной комиссии

(Ф.И.О., подписи)

Подпись лица, составившего протокол

(Ф.И.О., должность, подпись)

**ПРОТОКОЛ №**  
**заседания апелляционной комиссии**  
**ФКУЗ Ставропольский противочумный институт Роспотребнадзора**

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. с \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин. до \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

Направление подготовки

(специальность) \_\_\_\_\_

(Код, наименование)

Аспирант

\_\_\_\_\_

(Фамилия, Имя, Отчество)

Присутствовали: председатель апелляционной  
комиссии \_\_\_\_\_

(Фамилия, Имя, Отчество)

Члены апелляционной

комиссии: \_\_\_\_\_

(Фамилия, Имя, Отчество)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Приказ «Об утверждении составов апелляционных комиссий для рассмотрения апелляций по результатам итогового государственного экзамена, защиты выпускной квалификационной работы» № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

**Слушали:** рассмотрение апелляционного заявления от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Аспиранта

\_\_\_\_\_

**Заключение:**

В ходе рассмотрения экзаменационной работы по

\_\_\_\_\_

*(направление подготовки, номер экзаменационного билета, протокол ГЭК (протокол защиты ВКР))*

Установлено, что \_\_\_\_\_ согласен / не согласен с поставленной оценкой

*(ФИО аспиранта )*

**Принято решение:**

- 1) отклонить апелляцию, ввиду  
\_\_\_\_\_
- 2) изменить экзаменационную оценку на  
\_\_\_\_\_
- 3) оставить экзаменационную оценку без изменений

Председатель апелляционной комиссии: \_\_\_\_\_  
*(подпись)*  
\_\_\_\_\_  
*(Фамилия, И. О.)*

Председатель экзаменационной комиссии: \_\_\_\_\_  
*(подпись)*  
\_\_\_\_\_  
*(Фамилия, И. О.)*

С решением апелляционной комиссии ознакомлен:

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
*(подпись аспиранта)*  
*(Фамилия, И. О.)*