

Принят комиссией по ведению  
коллективных переговоров ФКУЗ  
Ставропольский противочумный институт  
Роспотребнадзора  
Протокол № 7 от 27 сентября 2021 г.

ОТ РАБОТНИКОВ  
Председатель первичной профсоюзной  
организации ФКУЗ Ставропольский  
противочумный институт Роспотребнадзора

  
Л.Н. Марчукова  
«28» 09 2021 г.

ОТ РАБОТОДАТЕЛЯ

Директор  
ФКУЗ Ставропольский противочумный  
институт Роспотребнадзора

  
А.Н. Куличенко  
«28» 09 2021 г.

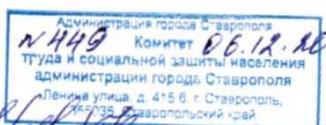
## ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ К КОЛЛЕКТИВНОМУ ДОГОВОРУ

Федеральное казенное учреждение здравоохранения Ставропольский научно-исследовательский противочумный институт Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека  
(ФКУЗ Ставропольский противочумный институт Роспотребнадзора)  
на 2019-2022 гг.

СОГЛАСОВАНО

Зам. председателя Скочко Г. В. Скочко  
«22» 11 2021 г.

Ставрополь  
2021

  
№ 449 Комитет 06.12.2021  
Труда и социальной защиты населения  
администрации города Ставрополя  
Ленина улица, д. 415/6 г. Ставрополь,  
356035 Ставропольский край  
С.П. Маршавский

**ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ  
К КОЛЛЕКТИВНОМУ ДОГОВОРУ  
ФКУЗ Ставропольский противочумный институт Роспотребнадзора  
на 2019-2022 гг.**

В рамках пересмотра законодательства Российской Федерации в 2020 г., в соответствии с ч. 4 ст. 213 Трудового кодекса Российской Федерации утвержден Приказ Министерства здравоохранения России от 28.01.2021 № 29н «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой ст. 213 ТК РФ, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры» (зарегистрировано в Минюсте России 29.01.2021 № 62277). Настоящий приказ вступил в силу с 01 апреля 2021 г. и действует до 01 апреля 2027 г.

**1. Заменить по тексту (стр. 10, 12, 22, 91, 244, 245, 247) Коллективного договора ФКУЗ Ставропольский противочумный институт Роспотребнадзора на 2019 - 2022 гг. ссылки на Приказ Минздравоохранения РФ от 12.04.2011 № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования)», и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда» на Приказ Министерства здравоохранения России от 28.01.2021 № 29н «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой ст. 213 ТК РФ, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры» (зарегистрировано в Минюсте России 29.01.2021 № 62277).**

**2. Пункт 2.2.8. изложить в следующей редакции:** Работодатель обязан в однодневный срок со дня фактического начала работы издать приказ о приеме работника на основании заключенного трудового договора, направить информацию в ПФР и в Центр занятости населения г. Ставрополя (если было направление на работу).

Приказ Работодателя о приеме на работу объявляется работнику под роспись в трехдневный срок со дня фактического начала работы. При приеме на работу (до подписания трудового договора) работодатель обязан ознакомить работника под роспись с правилами внутреннего трудового распорядка, коллективным договором, должностной инструкцией (ст. 68 ТК РФ).

**3. Абзац пункта 3.7 изложить в следующей редакции:**

Не допускается привлечение к сверхурочной работе (ч. 5 ст. 99 ТК РФ): беременных женщин, других категорий работников в соответствии с ТК РФ и иными федеральными законами. Привлечение к сверхурочной работе инвалидов, женщин, имеющих детей в возрасте до трех лет, матери и отцы, воспитывающие без супруга (супруги) детей в возрасте до пяти лет, родители детей-инвалидов, работники, осуществляющие уход за больными членами семьи в соответствии с медицинским заключением, опекуны (попечители) несовершеннолетних, допускается только с их письменного согласия и при условии, если это не запрещено им по состоянию здоровья в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

### **III. РЕЖИМ ТРУДА И ОТДЫХА**

#### 4. Пункт 3.8.2 раздела дополнить:

**Ежегодные оплачиваемые отпуска** для отдыха предоставляются всем работникам института, в том числе совместителям, временным, сезонным работникам. Отпуска подразделяются: на **основной** оплачиваемый отпуск и **дополнительный**.

В стаж работы, дающий право на **ежегодный основной оплачиваемый отпуск**, включаются (ст. 121 ТК РФ):

- время отпусков без сохранения заработной платы, не превышающее 14 календарных дней в течение рабочего года, за исключением отпусков по беременности и родам, дополнительные отпуска работникам-инвалидам, ветеранам боевых действий, ветеранам труда, чернобыльцам;

- время отстранения работника от работы, не прошедшего обязательный ежегодный медицинский осмотр не по своей вине.

#### 5. В пункт 3.10 добавить пункт 3.10.2 в следующей редакции:

3.10.2. Работа в выходной день оформляется приказом по институту. Другой день отдыха предоставляется в течение месяца, а в исключительных случаях в течение года с момента наступления события. Дни отдыха фиксируется в журнале структурного подразделения. Привлечение Работника **в выходные дни допускается** в случаях, регулируемых статьями 97, 99, 101, 113, 119, 151-153 ТК РФ, приказом от 01.04.2015 № 274 «Об организации деятельности системы противочумных учреждений Роспотребнадзора (зарег. в Минюсте 26.06.2015 № 37785), кроме случаев привлечения к сверхурочной работе в исключительных обстоятельствах и в соответствии с п. 3.7 раздела III. «Режим труда и отдыха» настоящего Коллективного договора ФКУЗ Ставропольский противочумный институт Роспотребнадзора.

Пример

Дата выхода в выходной (праздничный день)	Основание выхода	Количество часов работы (дней) с _____ по _____	Дата предоставления дня отдыха количество списанных часов (дней)	Остаток часов (дней)	Роспись руководителя подразделения
01.03.2021			02.10.2021		

## 6. РАЗДЕЛ IV. ОПЛАТА ТРУДА И НОРМИРОВАНИЕ ТРУДА

#### Пункт 4.12.1. изложить в следующей редакции:

4.12.1. Производить выплату заработной платы Работнику в денежной форме в рублях (ст. 131 ТК РФ) на банковскую карту (ч. 3 в ред. ФЗ от 04.11.2014 г. № 333-ФЗ; новая ред. ч.3 ст.136 ТК РФ). Работник может указать банк, в который должна быть переведена заработная плата, сообщив в письменной форме работодателю реквизиты для перевода заработной платы не позднее, чем за пять рабочих дней до дня выплаты заработной платы.

#### 7. Пункт 2.7. и пункт 3.1. Приложения № 2 «Положение о порядке обработки персональных данных работников» изложить в следующей редакции:

Пункт 2.7. Обработка персональных данных работников ФКУЗ Ставропольский противочумный институт Роспотребнадзора, осуществляется:

- Отделом кадров (ответственный начальник ОК);
- Службой безопасности (ответственный начальник службы);
- Бухгалтерией (ответственный главный бухгалтер);
- Отделом документационного обеспечения (ответственный начальник отдела);
- Контрактной службой (начальник службы);
- Лабораторией подготовки специалистов (ответственный зав. лабораторией);
- Первым отделом (ответственный начальник отдела);

- Научной частью (ответственный Ученый секретарь);
- Юристоконсультантами (каждый в своей части);
- ИЛЦ, СПЭБ № 1, СПЭБ № 2, СПЭБ № 3 (руководители ИЛЦ, СПЭБ № 1, № 2, № 3);
- Изолятором для больных особо опасными инфекциями с здравпунктом (заведующий изолятором, врач-инфекционист);
- Отделом консультативно-профилактической работы (заведующий отделом)
- Инженерно-эксплуатационной службой (ответственный начальник службы).

Включает в себя следующие действия: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Пункт 3.1. Информационная система персональных данных ФКУЗ Ставропольский противочумный институт Роспотребнадзора содержит персональные данные работников и включает:

- персональный идентификатор;
- фамилию, имя, отчество субъекта персональных данных;
- вид документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных;
- серию и номер документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
- фотографии;
- дату рождения субъекта персональных данных;
- место рождения субъекта персональных данных;
- адрес места жительства субъекта персональных данных;
- почтовый адрес субъекта персональных данных;
- телефон субъекта персональных данных;
- ИНН субъекта персональных данных;
- табельный номер субъекта персональных данных;
- должность субъекта персональных данных;
- номер приказа и дату приема на работу (увольнения) субъекта персональных данных.
- адрес электронной почты субъекта персональных данных.

**8. Пункты 5.1., 5.3., 5.6. Приложения № 6 «Правила внутреннего трудового распорядка ФКУЗ Ставропольский противочумный институт Роспотребнадзора» изложить в следующей редакции:**

Пункт 5.1. Нормальная продолжительность рабочего времени работников института не может превышать 40 часов в неделю, для научных работников и медицинского персонала - не более 36 часов в неделю. Для работников – инвалидов I-II групп – не более 35 часов в неделю.

Пункт 5.3. При 5-ти дневной рабочей неделе продолжительность ежедневной работы (смены) устанавливается по результатам специальной оценки условий труда (ФЗ РФ от 28.12.2013 № 426 «О специальной оценке условий труда») и п. XI приложения 1 Постановления Правительства Российской Федерации от 14.02.2003 № 101 «О продолжительности рабочего времени медицинских работников в зависимости от занимаемой ими должности и (или) специальности»:

**а) для сотрудников научных, научно-производственных подразделений, изолятора:**

при 36 часовой рабочей неделе (полная ставка)

- начало рабочего дня 8 час 48 мин;

- окончание рабочего дня 16 час 45 мин.

- перерыв для отдыха и приема пищи для всех сотрудников института – 45 минут: с 12 час 30 мин до 13 час 15 мин (ст. 108 ТК РФ).

**б) для работников административно-хозяйственной персонала:**

при 40 часовой рабочей неделе (полная ставка)

- начало рабочего дня 7 час 45 мин.

- окончание рабочего дня:

понедельник - четверг до 16 час 45 мин.

пятница до 15 час 30 мин.

- перерыв для отдыха и приема пищи для всех сотрудников института – 45 минут: с 12 час 30 мин до 13 час 15 мин (ст. 108 ТК РФ).

**в) для среднего и младшего медицинского персонала лаборантов, медицинских сестер, медицинских дезинфекторов и санитарок:**

при 36 часовой рабочей неделе (полная ставка)

- начало рабочего дня 7 час 45 мин;

- окончание рабочего дня 15 час 45 мин.

- перерыв для отдыха и приема пищи для всех сотрудников института – 45 минут: с 12 час 30 мин до 13 час 15 мин (ст. 108 ТК РФ).

**г) для работников – инвалидов II-III групп:**

**II – группы:** при 35 часовая рабочая неделя (полная ставка), согласно ст. 92 ТК РФ.

- начало рабочего дня 8 час 48 мин;

- окончание рабочего дня 16 час 33 мин.

- перерыв для отдыха и приема пищи для всех сотрудников института – 45 минут: с 12 час 30 мин до 13 час 15 мин (ст. 108 ТК РФ).

**III – группы:** согласно ст. 11, ст. 23 Федерального закона от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», ст. 93, 94, 224 ТК РФ, если продолжительность рабочего времени инвалида III группы оговорена в медицинском заключении, Работодатель обязан установить неполный рабочий день (смену) или неполную рабочую неделю такому работнику в пределах, установленных в медицинском заключении.

Работники института, занятые по совместительству в других организациях, а также занимающие должности на 0,25 ставки, 0,5 ставки, 0,75 ставки, работают по индивидуальным графикам, согласованным с руководителем структурного подразделения и утвержденным директором института с предоставлением времени для приема пищи.

В исключительных случаях продолжительность ежедневной работы (смены) устанавливается приказом директора института (дежурство водителей, операторов котельных, в подразделениях института с непрерывным производством, работа в СПЭБ, работа в полевых условиях, при выполнении заданий Роспотребнадзора и т.д.).

Работникам института ежегодно предоставляется основной оплачиваемый отпуск – 28 календарных дней за проработанный рабочий период (год), в строгом соответствии с графиком отпусков. Работникам-инвалидам основной ежегодный оплачиваемый отпуск предоставляется в количестве **30 календарных дней**.

Работодатель и Профсоюзный комитет пришли к соглашению, что Работники, рабочие места после проведения СОУТ признаны вредными (класс 3.1) имеют право на **дополнительный отпуск 7 календарных дней** (ст. 97, 99, 101, 116, 119, ст. 372 ТК РФ, приказ Роспотребнадзора от 01.04.2015 № 274 «Об организации деятельности системы противочумных учреждений Роспотребнадзора, приказ по институту от 12.08.2015 № 169 «О порядке предоставления и расчете ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска работникам института») (приложение № 7 «О дополнительных отпусках и продолжительности рабочего времени ФКУЗ Ставропольский противочумный институт Роспотребнадзора»).

У Работников, рабочие места которых после проведения СОУТ признаны допустимыми (2 класс) дополнительного отпуска нет.

Пункт 5.6. Накануне праздничных дней продолжительность работы сокращается на 1 час.

**9. В связи с изменением структуры ФКУЗ Ставропольский противочумный институт Роспотребнадзора в Приложении № 7 «О дополнительных отпусках и продолжительности рабочего дня работников» Список лабораторий, наименование профессий и должностей работников института, который имеют право на ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за работу во вредных условиях труда и продолжительность рабочего дня в соответствии с проведенной СОУТ изложить в следующей редакции:**

Наименование профессий и долж-	Продолжитель-	Продолжитель-	Класс	Продолжи-
--------------------------------	---------------	---------------	-------	-----------

ностей	ность дополнительно- го оплачиваемого отпуска до 2014 года (в календарных днях)	ность дополнительно- го оплачиваемого отпуска с 2014 года (в календарных днях)	вредности по СОУТ	тельность рабочего дня (в часах)
<b>Дирекция</b>				
Директор института	Согласно контракта с ФС РПН	3	2	ненормированный
Заместитель директора по научной и противоэпидемической работе	42	42	4	7,2
Заместитель директора по научной работе	7	7	3.1	7,2
Заместитель директора по хозяйственным вопросам	7	7	3.1	8,0
Заместитель директора по капитальному строительству и ремонту	7	7	3.1	8,0
Заместитель директора по безопасности	7	7	3.1	8,0
Юрисконсульт	7	7	3.1	8,0
<b>Научная часть</b>				
Ученый секретарь	7	7	3.1	8,0
<b>Организационно-методическая группа научной части</b>				
Главный библиограф	7	7	3.1	8,0
Главный специалист по патентоведению	7	7	3.1	8,0
Главный специалист	7	7	3.1	8,0
Библиограф	7	7	3.1	8,0
Библиотекарь	7	7	3.1	8,0
Переводчик			2	
<b>Отдел документационного обеспечения</b>				
Начальник ОДО	7	7	3.1	8,0
Ведущий документовед	-	7	3.1	8,0
Документовед	7	7	3.1	8,0
Архивариус	7	7	3.1	8,0
<b>Первый отдел</b>				
Начальник отдела	7	7	3.1	8,0
Главный специалист по спецработе	7	7	3.1	8,0
<b>Отдел кадров</b>				
Начальник отдела	7	7	3.1	8,0
Специалист по кадровой работе	7	7	3.1	8,0
Инспектор по кадрам	7	7	3.1	8,0

<b>Бухгалтерия</b>				
Главный бухгалтер	7	7	3.1	8,0
Заместитель. главного бухгалтера	7	7	3.1	8,0
Заместитель главного бухгалтера по финансовой работе	7	7	3.1	8,0
Главный экономист	7	7	3.1	8,0
Ведущий бухгалтер	7	7	3.1	8,0
Бухгалтер	7	7	3.1	8,0
<b>Научно-производственные подразделения</b>				
<b>Отдел консультационно-профилактической работы, изолятор для больных ООИ с здравпунктом</b>				
Заведующий отделом, врач клинической лабораторной диагностики	14	28	4	7,2
Заведующий научно-профилактической клинко-диагностической лабораторией, врач клинической лабораторной диагностики	14	28	4	7,2
Врач клинической лабораторной диагностики	14		4	
Медицинский лабораторный техник	14	14	4	7,2
Медицинская сестра процедурной	14	21	4	7,2
Лаборант	14	21	4	7,2
Медицинский дезинфектор	14	14	4	7,2
<b>Изолятор для больных особо опасными инфекциями с здравпунктом</b>				
Заведующий изолятором для больных особо опасными инфекциями с здравпунктом, врач-инфекционист	14	28	4	7,2
Врач-инфекционист	14	28	4	7,2
Врач-специалист (паразитолог, аллерголог, иммунолог)				
Медицинская сестра процедурной	14	21	4	7,2
Медицинская сестра	14	21	4	7,2
Медицинский дезинфектор	14	14	4	7,2
<b>Отдел эпизоотологического мониторинга и прогнозирования</b>				
Заведующий отделом	42	28	4	7,2
<b>Лаборатория медицинской паразитологии</b>				
Заведующий лабораторией	42	28	4	7,2
Ведущий научный сотрудник	42	28	4	7,2
Биолог	42	28	4	7,2
Лаборант	28	21	4	7,2
Медицинский дезинфектор	28	14	4	7,2
<b>Лаборатория медзоологии</b>				
Заведующий лабораторией	42	28	4	7,2
Старший научный сотрудник	42	28	4	7,2
Научный сотрудник	42	28	4	7,2
Зоолог	42	28	4	7,2
Биолог	42	28	4	7,2
Лаборант	28	21	4	7,2
Медицинский дезинфектор	28	14	4	7,2

<b>Отдел диагностики инфекционных болезней</b>				
Заведующий отделом	42	28		7,2
<b>Лаборатория микробиологии чумы</b>				
Заведующий лабораторией	42	28	4	7,2
Младший научный сотрудник	42	28	4	7,2
Младший научный сотрудник	42	7	3,1	8,0
Научный сотрудник	42	28	4	7,2
Биолог	42	28	4	7,2
Лаборант	28	21	4	7,2
Медицинский дезинфектор	28	14	4	7,2
<b>Лаборатория диагностики вирусных инфекций</b>				
Заведующий лабораторией	42	28	4	7,2
Старший научный сотрудник	42	28	4	7,2
Младший научный сотрудник	28	28	4	7,2
Врач-бактериолог	28	28	4	7,2
Биолог	28	28	4	7,2
Лаборант	28	28	4	7,2
Медицинский дезинфектор	28	14	4	7,2
<b>Лаборатория диагностики бактериальных инфекций</b>				
Заведующий лабораторией	42	28	4	7,2
Младший научный сотрудник	42	28	4	7,2
Врач-бактериолог	42	28	4	7,2
Биолог	42	28	4	7,2
Биолог	28	28	4	7,2
Лаборант	28	21	4	7,2
Медицинский дезинфектор	28	14	4	7,2
<b>Лаборатория биомоделей</b>				
Заведующий лабораторией	42	28	4	7,2
Младший научный сотрудник	42	28	4	7,2
Врач-бактериолог	42	28	4	7,2
Лаборант	28	21	4	7,2
Медицинский дезинфектор	28	14	4	7,2
<b>Сектор обеспечения лабораторными животными лаборатории биомоделей</b>				
Заведующий сектором	42	28	4	7,2
Медицинский дезинфектор	28	14	4	7,2
Подсобный рабочий	7	7	4	8,0
<b>Лаборатория эпидемиологии</b>				
Заведующий лабораторией	42	28	4	7,2
Главный научный сотрудник	42	28	4	7,2
Старший научный сотрудник	42	28	4	7,2
Младший научный сотрудник	42	28	4	7,2
Младший научный сотрудник	42	28	4	7,2
Врач-эпидемиолог	42	28	4	7,2
Лаборант	28	21	4	7,2
Медицинский дезинфектор	28	14	4	7,2
<b>Лаборатория бруцеллеза</b>				
Заведующий лабораторией	42	28	4	7,2
Младший научный сотрудник	42	28	4	7,2
Врач-бактериолог	42	7	3,1	8,0
Биолог	42	28	4	7,2
Лаборант-исследователь	28	21	4	7,2
Лаборант	28	21	4	7,2
Медицинский дезинфектор	28	14	4	7,2
<b>Сектор иммунологии и патоморфологии особо опасных инфекционных заболеваний лаборатории бруцеллеза</b>				



Заведующий сектором	42	28	4	7,2
Врач клинической лабораторной диагностики	42	28	4	7,2
Биолог	42	28	4	7,2
Младший научный сотрудник	14	7	3.2	8,0
Младший научный сотрудник (СОУТ по химическому фактору) <sup>1</sup>	-	-	2	8,0
Лаборант-исследователь	14	7	3.1	8,0
Лаборант	28	21	4	7,2
Медицинский дезинфектор	28	14	4	7,2
<b>Научно-производственная лаборатория препаратов для диагностики особо опасных и других инфекций</b>				
Заведующий лабораторией	42	28	4	7,2
Главный научный сотрудник	42	28	4	7,2
Ведущий научный сотрудник	42	28	4	7,2
Старший научный сотрудник	42	28	4	7,2
Научный сотрудник	42	28	4	7,2
Младший научный сотрудник	42	28	4	7,2
Биолог	42	28	4	7,2
Лаборант	28	21	4	7,2
Лаборант-исследователь	-	7	3.1	8,0
Медицинский дезинфектор	28	14	4	7,2
<b>Лаборатория биологического и технологического контроля (ЛБТК)</b>				
Заведующий лабораторией	42	28	4	7,2
<b>Группа физико-химического контроля ЛБТК</b>				
Биолог	42	28	4	7,2
Лаборант	28	21	4	7,2
Медицинский дезинфектор	28	14	4	7,2
<b>Группа биологического контроля ЛБТК</b>				
Биолог	42	28	4	7,2
Лаборант	28	21	4	7,2
Медицинский дезинфектор	28	14	4	7,2
<b>Сектор обеспечения качества ЛБТК</b>				
Заведующий сектором	42	28	4	7,2
Младший научный сотрудник	42	28		7,2
Лаборант	28	21		7,2
<b>Лаборатория биохимии</b>				
Заведующий лабораторией	14	14	3.4	7,2
Ведущий научный сотрудник	14	14	3.4	7,2
Научный сотрудник	14	14	3.4	7,2
Младший научный сотрудник	14	14	3.4	7,2
Врач-бактериолог	42	28	4	7,2
Биолог	42	28	4	7,2
Лаборант	28	21	4	7,2
Медицинский дезинфектор	28	14	4	7,2
<b>Лаборатория «Коллекция патогенных микроорганизмов»</b>				
Заведующий лабораторией	42	28	4	7,2
Биолог	42	28	4	7,2
Лаборант	28	21	4	7,2
Медицинский дезинфектор	28	14	4	7,2
<b>Лаборатория питательных сред для культивирования микроорганизмов I-IV групп патогенности (ЛПС)</b>				
Заведующий лабораторией	42	28	4	7,2
Ведущий научный сотрудник	42	28	4	7,2
Младший научный сотрудник	42	28	4	7,2
Врач-бактериолог	42	28	4	7,2
Лаборант	28	21	4	7,2

Медицинский дезинфектор	28	14	4	7,2
<b>Лаборатория подготовки специалистов</b>				
Заведующий лабораторией, врач-эпидемиолог	42	28	4	7,2
Главный научный сотрудник	42	28	4	7,2
Старший научный сотрудник	42	28	4	7,2
Младший научный сотрудник	42	28	4	7,2
Старший преподаватель				
Преподаватель				
Врач-эпидемиолог	42	28	4	7,2
Врач-бактериолог	42	28	4	7,2
Биолог	42	28	4	7,2
Лаборант	28	21	4	7,2
Медицинский дезинфектор	28	14	4	7,2
<b>Лаборатория постгеномных технологий</b>				
Заведующий лабораторией	42	28	4	7,2
Младший научный сотрудник	14	7	3.1	8,0
Биолог	42	28	4	7,2
Лаборант	28	21	4	7,2
Лаборант-исследователь (в обла- сти химии)				
Медицинский дезинфектор	28	14	4	7,2
<b>Лаборатория сибирской язвы</b>				
Заведующий лабораторией, врач-бактериолог	42	28	4	7,2
Главный научный сотрудник	42	28	4	7,2
Старший научный сотрудник	42	28	4	7,2
Научный сотрудник	42	28	4	7,2
Младший научный сотрудник	42	28	4	7,2
Врач-бактериолог	42	28	4	7,2
Биолог	42	28	4	7,2
Лаборант	28	21	4	7,2
Медицинский дезинфектор	28	14	4	7,2
<b>Научно-производственная лаборатория чумных вакцин</b>				
Заведующий лабораторией	42	28	4	7,2
Старший научный сотрудник	42	28	4	7,2
Научный сотрудник	42	28	4	7,2
Младший научный сотрудник	42	28	4	7,2
Врач-бактериолог	42	28	4	7,2
Биолог	42	28	4	7,2
Лаборант-исследователь				
Лаборант	36	21	4	7,2
Медицинский дезинфектор	28	14	4	7,2
Инженер (по обслуживанию обо- рудования)	14	14	4	7,2
<b>Административно-хозяйственная часть</b>				
<b>Служба информатизации и защиты информации (СИиЗИ)</b>				
Начальник службы	7	7	4	8,0
Заместитель начальника службы	7	7	3.1	8,0
Инженер по защите информации	7	7	4	8,0
Инженер по научно-технической информации	7	7	3.1	8,0
Системный администратор	7	7	4	8,0
<b>Инженерно-эксплуатационная служба</b>				
Главный инженер (руководитель службы)	7	7	4	8,0
Ведущий инженер по оборудова-	7	7	3.1	8,0

нию				
Ведущий инженер-энергетик	14	7	4	8,0
Ведущий инженер по эксплуатации газовых объектов	7	7	3.1	8,0
Ведущий инженер по теплотехнике	7	7	3.1	8,0
Инженер по ремонту и обслуживанию холодильного оборудования	7	7	3.1	8,0
Инженер по организации, эксплуатации и ремонту оргтехники	14	7	4	8,0
Инженер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	7	7	3.1	8,0
Инженер-электрик по эксплуатации и обслуживанию силового электрооборудования	14	7	4	8,0
Инженер-энергетик	7	7	3.1	8,0
Инженер-механик по ремонту и обслуживанию оборудования				
Инженер-электрик	7	7	3.1	8,0
Ведущий специалист по охране труда	7	7	3.1	8,0
Специалист по контрольно-измерительным приборам и автоматике (КИПиА)	7	7	3.1	8,0
Специалист по метрологии	7	7	3.1	8,0
Специалист по противопожарной безопасности	7	7	3.1	8,0
Специалист по экологии	7	7	3.1	8,0
Специалист по эксплуатации* оборудования (СПЭБ)	14	7	4	8,0
Техник по ремонту и обслуживанию оборудования	7	7	3.1	8,0
Электромеханик по ремонту и обслуживанию оптических медицинских приборов	7	7	3.1	8,0
Электромонтер по обслуживанию и ремонту электрооборудования				
Слесарь-электрик по ремонту и обслуживанию электрооборудования	7	7	3.1	8,0
Слесарь-электрик по ремонту электрооборудования	7	7	3.1	8,0
Слесарь-сантехник	7	7	3.1	8,0
Лаборант котельной	7	7	3.1	8,0
Оператор системы обеззараживания сточных вод				
Оператор котельной	7	7	3.1	8,0
<b>Контрактная служба</b>				
Начальник службы	7	7	3.1	8,0
Заместитель начальник службы	7	7	3.1	8,0
Ведущий экономист по договорной и претензионной работе	7	7	3.1	8,0
Ведущий экономист	7	7	3.1	8,0
Ведущий специалист по закупкам	7	7	3.1	8,0
Ведущий специалист	7	7	3.1	8,0

по маркетингу и закупкам				
Менеджер по закупкам	7	7	3.1	8,0
Заведующий медицинским складом	7	7	3.1	8,0
Заведующий хозяйственным складом	7	7	3.1	8,0
<b>Гараж</b>				
Начальник гаража	7	7	3,1	8,0
Аккумуляторщик				8,0
Водитель	7	7	3.1	8,0
Слесарь-ремонтник	7	7	3.1	8,0
<b>Хозяйственная служба</b>				
Начальник хозяйственной службы	7	7	3.1	8,0
Заместитель начальника хозяйственной службы	7	7	3.1	8,0
Оператор стиральных машин	7	7	3.1	8,0
Уборщик территории	7	7	3.1	8,0
Подсобный рабочий	7	7	3.1	8,0
Рабочий по комплексному обслуживанию зданий и сооружений	-	7	3.2	8,0
Техник-смотритель зданий и сооружений	7	7	3.1	8,0
Штукатур-маляр	14	7	3.2	8,0
Сторож (пост в экспериментальной лаборатория – аул Хасаут КЧР)	7	7	3.1	8,0
<b>Группа капитального и текущего ремонта</b>				
Инженер (строитель)	7	7	3.1	8,0
Инженер по проектно-сметной работе	7	7	3.1	8,0
<b>Служба безопасности</b>				
Начальник службы безопасности	7	7	3.1	8,0
Заместитель начальника службы безопасности	7	7	3.1	8,0
Главный специалист по гражданской обороне и мобилизационной работе	7	7	3.1	8,0
Специалист службы безопасности	7	7	3.1	8,0

**Примечание:**

- продолжительность рабочего времени работников входящих в штатную структуру СПЭБ устанавливается сокращенной (не более 36 часов в неделю) только за фактически отработанное время во вредных условиях труда (ФЗ РФ № 426 от 28.12.2013 «О специальной оценке условий труда»);

В фактически отработанное во вредных условиях время включать периоды:

- дни, в которые работник фактически был занят во вредных условиях труда на своем рабочем месте;

- дни, в которые работник находился в служебной командировке по вопросам обеспечения эпидблагополучия (в природных очагах ООИ, на курсах повышения квалификации по ООИ, в составе СПЭБ по ликвидации эпидемиологических ситуаций и т.п.);

- работникам, одна из зон рабочего места которых определена в штатной структуре СПЭБ и соответствующая классу опасности 4 (ФЗ РФ № 426 от 28.12.2013 «О специальной оценке условий труда»), устанавливается компенсационная выплата в размере 25 % к должностному окладу **только** за фактически отработанное время во вредных условиях труда (выезд в зону ЧС эпидемиологического, биологического или техногенного характера и т.д.);

- работникам, чьи рабочие места отнесены к определенным классам (подклассам) по условиям труда за работу во вредных условиях труда (3.1, 3.2, 3.3, 4), выплаты компенсационного характера

устанавливаются согласно результатам СОУТ и приказа директора ФКУЗ Ставропольский противочумный институт Роспотребнадзора (Федеральный закон Российской Федерации от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда»; Федеральный закон от 28 декабря 2013 № 421-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О специальной оценке условий труда»);

По согласованию Работодателя и Профсоюзного комитета Работникам института, рабочие места которых получили **класс вредности 3.1 по СОУТ**, ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск предоставляется в количестве: 7 календарных дней для класса вредности 3.1 (ст. 116 ТК РФ (с дополнениями 2015 г.), ст. 372 ТК РФ, приказ Роспотребнадзора № 274 от 01.04.2015 г. «Об организации деятельности системы противочумных учреждений Роспотребнадзора, Постановление Госкомтруда СССР и Президиума ВЦСПС от 25 октября 1974 г. № 298/П-22 «Об утверждении списка производств, цехов, профессий и должностей с вредными условиями труда, работа в которых дает право на дополнительный отпуск и сокращенный рабочий день»), п. 3.29., п. 3.7 «Отраслевого соглашения по территориальным органам и организациям Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека на 2016 - 2018 гг.», от 20 сентября, срок действия продлен до 31.12.2021 (дополнительное соглашение к «Отрасловому соглашению по территориальным органам и организациям Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека на 2016 - 2018 гг.» от 19 декабря 2018), «Отрасловое соглашение в отношении федеральных государственных бюджетных, автономных, казенных учреждений и федеральных государственных унитарных предприятий, находящихся в ведении Министерства здравоохранения Российской Федерации на 2017 - 2018 годы» от 19 мая 2017 г.

В случае принятия новых нормативных актов на федеральном уровне, в установленном порядке вносятся изменения в настоящий Перечень.

**10. В связи с изменением должностных окладов ФКУЗ Ставропольский противочумный институт Роспотребнадзора в Приложении № 8 «Положение об оплате труда работников ФКУЗ Ставропольский научно-исследовательский противочумный институт» Роспотребнадзора» изложить в следующей редакции:**

**Пункт 2.1. Минимальные размеры окладов медицинских работников** устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей служащих к ПКГ, утвержденным приказом Минздравсоцразвития России от 6 августа 2007 г. № 526.

2.1.1. Должностные оклады профессиональных квалификационных групп (ПКГ) медицинского персонала.

Квалификационные уровни	Наименование должности	Месячный должностной оклад (руб.)	Повышающий коэффициент к окладам по занимаемой должности (п.2.3.)
<b>ПКГ «Медицинский и фармацевтический персонал первого уровня»</b>			
I квалификационный уровень	санитарка	4537	
<b>ПКГ «Средний медицинский и фармацевтический персонал»</b>			
I квалификационный уровень	инструктор-дезинфектор, медицинский дезинфектор	6166	
II квалификационный уровень	лаборант	6166	0,05
IV квалификационный уровень	медицинская сестра процедурной	6166	0,15
III квалификационный уровень	медицинская сестра	6166	0,10

<b>ПКГ «Врачи и провизоры»</b>			
II квалификационный уровень	врач-специалист изолятора для больных особо опасными инфекциями с здравпунктом	7654	0,1
II квалификационный уровень	врач-инфекционист, врач-бактериолог, врач-эпидемиолог, врач клинической лабораторной диагностики научных и медицинских подразделений института	7654	0,1
<b>ПКГ «Руководители структурных подразделений с высшим медицинским и фармацевтическим образованием»</b>			
I квалификационный уровень	заведующий изолятором для больных особо опасными инфекциями с здравпунктом – врач-инфекционист, заведующий научным подразделением института, врач-специалист	8718	

**Пункт 3.1. Минимальный размер окладов научных работников** устанавливается на основе отнесения занимаемых ими должностей научных работников и руководителей структурных подразделений к ПКГ, утвержденной приказом Минздравсоцразвития России от 3 июля 2008 г. № 305н.

3.1.1. Должностные оклады профессиональных квалификационных групп (ПКГ) научных работников и руководителей структурных подразделений

Квалификационные уровни	Наименование должности	Месячный должностной оклад (руб.)	Повышающий коэффициент к окладам по занимаемой должности (п. 3.3)
I квалификационный уровень	младший научный сотрудник	7796	
	научный сотрудник	7796	0,02
II квалификационный уровень	старший научный сотрудник	7796	0,09
III квалификационный уровень	заведующий научно-исследовательским сектором, входящим в состав научно-исследовательского отдела (лаборатории), ведущий научный сотрудник	7796	0,13
IV квалификационный уровень	заведующий самостоятельным научно-исследовательским подразделением (отделом, лабораторией, сектором), ученый секретарь, главный научный сотрудник	7796	0,18

3.1.2. Должностной оклад **лаборантов исследователей** профессиональной квалификационной группы (ПКГ) работников сферы научных исследований и разработок второго уровня (ПКГ утверждена приказом Минздравсоцразвития России от 03.07.2008 № 305н) установлен в размере, предусмотренном для должности **лаборант** на основе отнесения к ПКГ, утвержденной приказом Роспотребнадзора от 14.08.2008 № 285 (п. 2, приложение 2)

Квалификационные уровни	Наименование должности	Месячный должностной оклад (руб.)	Повышающий коэффициент к окладам по занимаемой должности (п. 3.3)
IV квалификационный уровень	Лаборант-исследователь	6166	-

**Пункт 4. Порядок и условия оплаты труда работников, занимающих должности служащих (за исключением должностей медицинских и научных работников)**

**4.1.** При введении в штатное расписание института должностей: химика-эксперта учреждения здравоохранения; биолога, зоолога, эксперта-физика по контролю за источниками ионизирующих и неионизирующих излучений, минимальные размеры окладов указанных работников устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей служащих к ПКГ «Должности специалистов третьего уровня в учреждениях здравоохранения и осуществляющих предоставление социальных услуг», утвержденной приказом Минздравсоцразвития России от 31 марта 2008 г. № 149н

Квалификационные уровни	Наименование должности	Месячный должностной оклад (руб.)	Повышающий коэффициент к окладам по занимаемой должности
II квалификационный уровень	биолог, зоолог, химик-эксперт и другие работники, имеющие высшее фармацевтическое или иное высшее образование, предоставляющие медицинские услуги (обеспечивающие предоставление медицинских услуг)	7087	

**4.2.** Минимальные размеры окладов работников, занимающих должности административно-хозяйственного персонала, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей служащих к ПКГ, утвержденным приказом Минздравсоцразвития России от 21 мая 2008 г. № 235н; от 27 мая 2008 г. № 242н; от 29 мая 2008 г. № 247н.

Квалификационные уровни	Наименование должности	Месячный должностной оклад (руб.)	Повышающий коэффициент к окладам по занимаемой должности (п. 4.4)
<b>ПКГ «Общепромышленные должности служащих первого уровня»</b>			
I квалификационный уровень	агент по снабжению (по закупкам), делопроизводитель, экспедитор по перевозке грузов, архивариус	4819	
<b>ПКГ «Общепромышленные должности служащих второго уровня»</b>			
I квалификационный уровень	техник, лаборант котельной, инспектор по кадрам, библиограф, библиотекарь, другие специалисты со средним специальным образованием	6152	
II квалификационный уровень	заведующий складом (медицинским, хозяйственным, готовой продукции), специалист службы безопасности (охраны), техник-смотритель зданий и сооружений, менеджер по закупкам	6152	

III квалификационный уровень	заведующий научной библиотекой, начальник хозяйственного отдела	6152	
IV квалификационный уровень	мастер участка, механик гаража, ведущий зоотехник, заведующий виварием	6152	
V квалификационный уровень	начальник гаража	6152	
<b>ПКГ «Общепромышленные должности служащих третьего уровня»</b>			
квалификационный уровень	бухгалтер, экономист, документовед, инженер (всех наименований), инженер-программист, инженер-технолог, инженер по научно-технической информации, переводчик, специалист по экологии, специалист по противопожарной безопасности, специалист по метрологии, специалист по эксплуатации оборудования (СПЭБ), инженер по проектно-сметной работе, специалист по кадровой работе, специалист I отдела, специалист службы безопасности, специалист по защите информации, юрисконсульт, системный администратор, аналитик (геоинформатик), специалист по гражданской обороне и мобилизационной работе, специалист по технической документации, инженер по организации эксплуатации и ремонту оргтехники, инженер-электрик, инженер-энергетик, инженер-механик, специалист о технике безопасности, инженер по оборудованию, инженер по теплотехнике, специалист службы безопасности, специалист по контрольно-измерительным приборам (КИПиА), другие специалисты с высшим образованием, ветеринарный врач	7087	
II квалификационный уровень	бухгалтер II категории, экономист II категории, документовед II категории, инженер II категории, программист II категории, технолог II категории, конструктор II категории, переводчик II категории, редактор II категории, инженер-инспектор по противопожарным мероприятиям II категории, инженер проектно-сметной документации II категории, юрисконсульт II категории, ветеринарный врач II категории, другие специалисты с высшим образованием II категории	7087	0,05
III квалификационный уровень	начальник штаба ГО, бухгалтер I категории, экономист I категории, документовед I категории, инженер I категории, программист I категории, электроник I категории, технолог I категории, конструктор I категории, переводчик I категории, редактор I категории, инженер по охране окружающей среды I категории, инженер-инспектор по противопожарным мероприятиям I категории, инженер по проектно-сметной документации I категории, юрисконсульт I категории, ветеринарный врач I категории, другие специалисты с высшим образованием I категории	7087	0,08



IV квалификационный уровень	ведущий бухгалтер, заместитель главного бухгалтера, ведущий экономист, ведущий документовед, ведущий инженер, ведущий инженер-энергетик, ведущий инженер по теплотехнике, ведущий программист, ведущий специалист по охране труда, ведущий специалист по закупкам и маркетингу, ведущий специалист по закупкам, ведущий технолог, ведущий инженер по теплотехнике, ведущий инженер по эксплуатации газового оборудования, ведущий специалист по противопожарной безопасности, ведущий инженер проектно-сметной документации, ведущий юрист-консультант, ведущий ветеринарный врач, другие ведущие специалисты с высшим образованием	7087	0,10
V квалификационный уровень	главный специалист по патентоведению, главный специалист по метрологии, главный специалист по спецработе, главный специалист организационно-методической части научной части, главный специалист по охране труда и технике безопасности, главный специалист по труду и заработной плате, главный библиограф, главный специалист по гражданской обороне и мобилизационной работе, главный специалист по воспроизводству животных, и др. главные специалисты подразделений с высшим образованием	7087	0,14
<b>ПКГ «Общепромышленные должности служащих четвертого уровня»</b>			
I квалификационный уровень	начальник отдела кадров, начальник I отдела, начальник II отдела, начальник отдела капитального строительства, начальник отдела текущего и капитального ремонта, начальник контрактной службы, начальник планово-экономического отдела, начальник юридического отдела, начальник службы безопасности, начальник отдела документационного обеспечения, начальник комплекса, начальник службы информатизации и защиты информации, начальник хозяйственной службы, начальники других служб и отделов	8575	
II квалификационный уровень	главный инженер, главный экономист	8575	0,14

**Оклады заместителей руководителей структурных подразделений** устанавливаются на 10 % ниже окладов соответствующих руководителей:

Квалификационные уровни	Наименование должности	Месячный должностной оклад (руб.)	Повышающий коэффициент к окладам по занимаемой должности (п. 4.4)
<b>ПКГ «Общепромышленные должности служащих четвертого уровня»</b>			
I квалификационный уровень	Заместитель начальника службы (безопасности, контрактной, хозяйственной, информатизации и защиты информации)	7718	

#### 4.2.1. Минимальные размеры окладов по должностям профессорско-преподавательского состава

В целях обеспечения образовательной деятельности по образовательным программам высшего и постдипломного образования (пункт 9.8 Устава ФКУЗ Ставропольский противочумный институт Роспотребнадзора), в соответствии с приказом Роспотребнадзора № 285 от 14.08.2008 (приложение 3, пункт 9.3), приказами Минздравсоцразвития от 05.05.2008 № 217н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников высшего и дополнительного профессионального образования» и от 28.08.2008 № 462н (приложение 1 к Примерному положению об оплате труда), письмом Роспотребнадзора от 27.08.2019 № 02/12246-2019-26 «Об открытии аспирантуры», минимальные должностные оклады по должностям профессорско-преподавательского состава устанавливаются в следующем размере:

Квалификационный уровень ПКГ	Наименование должностей	Должностной оклад (руб.)	Повышающий коэффициент по должности
Первый	Преподаватель	7087	-
Второй	Старший преподаватель	7087	0,25

Указанные должности могут замещаться в строгом соответствии с квалификационными требованиями, в том числе в порядке совмещения специалистами лабораторий института, имеющими ученую степень кандидатов и докторов наук по соответствующим специальностям, в рамках осуществления образовательной деятельности (аспирантура), либо в порядке совместительства в случае производственной необходимости и в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### **Пункт 5. Порядок и условия оплаты труда работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих**

**5.1.** Минимальные размеры окладов рабочих устанавливаются на основе отнесения к ПКГ «Общепрофессиональные профессии рабочих», утвержденной приказом Минздравсоцразвития России от 29 мая 2008 г. № 248н.

**5.2.** В целях повышения эффективности и качества работы сотрудников института, их материальной заинтересованности, развития творческой активности и инициативы в реализации возложенных на них задач и функций, создания в трудовом коллективе высокой ответственности за упущения и недостатки в работе предусматривается выплата рабочим повышающих коэффициентов к окладам:

- персональный повышающий коэффициент к окладу;
- повышающий коэффициент к окладу за выслугу лет;
- повышающий коэффициент к окладу по учреждению (структурному подразделению учреждения);
- повышающий коэффициент к окладу за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ.

Решение о введении соответствующих норм принимается с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами. Размер выплат по повышающему коэффициенту к окладу определяется путем умножения размера оклада работника на повышающий коэффициент. Выплаты по повышающему коэффициенту к окладу носят стимулирующий характер.

Повышающие коэффициенты к окладам устанавливаются на определенный период времени в течение соответствующего календарного года. Размеры и иные условия применения повышающих коэффициентов к окладам приведены в пунктах 5.3. - 5.5. настоящего раздела Положения.

**5.3. Повышающий коэффициент к окладу за выслугу лет** устанавливается всем рабочим в зависимости от общего количества лет, проработанных в учреждениях здравоохранения, в следующих размерах:

- при выслуге лет от 1 года до 3 лет – до 0,05;
- при выслуге лет от 3 лет до 5 лет – до 0,10;

- при выслуге лет свыше 5 лет – до 0,15.

Применение повышающего коэффициента к окладу за выслугу лет не образует новый оклад и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к окладу.

Квалификацион-ные уровни	Наименование должности	Разряд работ в соот. с ЕТКС	Должностной оклад за месяц (руб.)	Повышающий коэфф. к окладам по заним. должности
<b>ПКГ «Общепромышленные профессии рабочих первого уровня»</b>				
I квалификационный уровень	Уборщик территории, уборщица служебных помещений, сторож	1	4464	
	кладовщик, слесарь контрольно-измерительных приборов и аппаратуры, маляр, столяр, штукатур, машинист компрессорных установок, электромонтер, аппаратчик химической водоочистки, оператор котельной, оператор стиральных машин, рабочий по уходу за животными, лифтер, рабочий по стирке и ремонту спецодежды	2	4680	
	оперативный дежурный службы собственной безопасности	3	4819	
<b>ПКГ «Общепромышленные профессии рабочих второго уровня»</b>				
I квалификационный уровень	слесарь-ремонтник, электромонтер связи, электрогазосварщик, аппаратчик стерилизации, оператор ЭВМ, машинист сублимационных установок	4	6237	
I квалификационный уровень	слесарь-ремонтник, слесарь-ремонтник газового оборудования, слесарь контрольно-измерительных приборов и аппаратуры, водитель, аппаратчик ферментации препаратов биосинтеза, электрогазосварщик, токарь, слесарь-сантехник, слесарь-электрик, слесарь-электрик по ремонту электрооборудования, электромеханик по ремонту электрооборудования, машинист передвижной электростанции, плотник, столяр, штукатур-маляр	5	6237	
II квалификационный уровень	Профессии высококвалифицированных рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 разряда в соответствии с ЕТКС работ и профессий рабочих	6	6519	
III квалификационный уровень	Профессии высококвалифицированных рабочих, по которым предусмотрено присвоение 7 разряда в соответствии с ЕТКС работ и профессий рабочих	7	6662	
III квалификационный уровень	Профессии высококвалифицированных рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 разряда в соответствии с ЕТКС работ и профессий рабочих	8	7087	
IV квалификационный уровень	Профессии рабочих, предусмотренных 1-3 квалификационными уровнями настоящей ПКГ, выполняющих особо важные и ответственные работы	6-8	7087	до 0.2

## **Пункт 6. Оплата труда директора и его заместителей, главного бухгалтера**

6.1. Должностной оклад директора института определяется трудовым договором. Размер должностного оклада директора, его заместителей и главного бухгалтера института устанавливается в соответствии с Положением об установлении систем оплаты труда работников федеральных бюджетных учреждений, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 5 августа 2008 г. № 583, приказом Минздравсоцразвития России № 167н от 08.04.2008 г. «Об утверждении порядка исчисления размера средней заработной платы для определения размера должностного оклада руководителя федерального бюджетного учреждения», приказами Роспотребнадзора от 21.08.2008 г. № 251 «Об утверждении Перечней должностей работников, относимых к основному персоналу по видам экономической деятельности, для расчета средней заработной платы и определения размеров должностных окладов руководителей подведомственных учреждений» (с последующими изменениями и дополнениями).

Должностные оклады заместителям директора и главному бухгалтеру устанавливаются на 10 - 30 % ниже оклада директора

Наименование должности	Размер оклада директора института установлен ФС РПН, руб.	Размер уменьшения при установлении оклада заместителей и главного бухгалтера	Месячный должностной оклад заместителей и главного бухгалтера, руб.
Директор института	69862		
Заместители директора института: - по научной работе; - по научной и противоэпидемиологической работе; - по хозяйственным вопросам; - по капитальному строительству и ремонту		15	59383
		15	59383
		20	55890
		20	55890
Заместитель директора по безопасности (внешний совместитель 0,5 ставки)		70	20959 – ставка, 10479,5 – 0,5 ставки
Главный бухгалтер		15	59383

По должности заместителя директора, занимаемой внешним совместителем, оклад устанавливается в следующем размере:

Наименование должности	Размер оклада директора института, руб.	Размер уменьшения при установлении оклада заместителей и главного бухгалтера	Месячный должностной оклад заместителей и главного бухгалтера, руб.
Директор института	65030		
Заместитель директора по безопасности (внешний совместитель 0,5 ставки)		70	9755,50

**11. В связи с пересмотром законодательства Приложение № 17 «Нормы бесплатной выдачи СИЗ работникам ФКУЗ Ставропольский противочумный институт Роспотребнадзора на 2021 г.» изложить в следующей редакции:**

№ п/п	Наименование профессий, должностей	Наименование средств Индивидуальной защиты	Норма выдачи на год (количество единиц или комплектов)
1	2	3	4
2.	Работники лабораторий на территории «заразной» зоны, работы не связанные с ПБА	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Пижама или комбинезон</li> <li>2. Белье нательное</li> <li>3. Обувь (тапочки)</li> <li>4. Носки</li> <li>5. Халат медицинский</li> <li>6. Перчатки резиновые</li> </ol> <p><b>На время выезда дополнительно:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Халат противочумного образца</li> <li>2. Комбинезон из ткани «плащ-палатка»</li> <li>3. Плащ непромокаемый с капюшоном</li> <li>4. Сапоги кирзовые</li> <li>5. Носки хлопчатобумажные</li> <li>6. Косынка противочумного образца</li> </ol> <p><b>Зимой дополнительно:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Куртка на утепляющей прокладке</li> <li>2. Брюки на утепляющей прокладке</li> <li>3. Валенки (сапоги кожаные утепленные)</li> </ol>	<p>3 комплекта на год</p> <p>1 комплект на год</p> <p>2 пары на год</p> <p>6 пар на год</p> <p>2 шт. на год одноразовые</p> <p>2 шт. на 2 года</p> <p>1 шт. на 2 года</p> <p>дежурный</p> <p>1 пара на 2 года</p> <p>3 пары на год</p> <p>2 шт. на 2 года</p> <p>1 шт. на 3 года</p> <p>1 шт. на 3 года</p> <p>1 пара на 2 года</p>
3.	Работники лабораторий на территории «заразной» зоны, работы связанные с ПБА	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Противочумный халат или комбинезон</li> <li>2. Противочумная косынка большая</li> <li>3. Перчатки хирургические с удлиненными манжетами при необходимости - с защитой от проколов и порезов</li> <li>4. Сапоги резиновые или бахилы высокие водонепроницаемые</li> <li>5. Полотенце</li> <li>6. Респиратор противоаэрозольный, класс защиты FFP 3 или изолирующая полумаска в комплекте с защитными очками с непрямой вентиляцией</li> </ol> <p>Изолирующая полнолицевая маска или противогаз класс защиты РЗ</p>	<p>6 шт. на 2 года</p> <p>6 шт. на 2 года одноразовые</p> <p>1 пара на 2 года</p> <p>2 шт. на 2 года одноразовый</p> <p>одноразовый</p>
4.	Лаборант химико-бактериологического анализа, лаборант спектрального анализа, лаборант химического анализа	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий</li> <li>или халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий</li> <li>2. Фартук из полимерных материалов с нагрудником</li> <li>3. Перчатки с полимерным покрытием</li> <li>4. Перчатки с точечным покрытием</li> <li>5. Перчатки резиновые или из полимерных материалов</li> <li>6. Очки защитные</li> <li>7. Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее или изолирующее</li> </ol>	<p>1 шт. на год</p> <p>1 шт. на год</p> <p>дежурный</p> <p>12 пар на год до износа</p> <p>12 пар на год</p> <p>до износа</p> <p>до износа</p>
<b>На работах по сливу и разливу сернистой и соляной кислот дополнительно:</b>			

		<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Костюм для защиты от растворов кислот и щелочей</li> <li>2. Фартук из полимерных материалов</li> <li>3. Сапоги резиновые с защитным подноском</li> <li>4. Перчатки резиновые или из полимерных материалов</li> <li>5. Очки защитные</li> <li>6. Средства защиты органов дыхания: противогаз шланговый или маска или полумаска со сменными фильтрами</li> </ol>	<p>дежурный</p> <p>до износа</p> <p>дежурные</p> <p>12 пар на год</p> <p>до износа</p> <p>до износа</p>
5.	Средний и младший медицинский персонал, занятый приготовлением отравленных приманок	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Халат хлопчатобумажный</li> <li>2. Комбинезон из ткани «плащ-палатка»</li> <li>3. Перчатки резиновые</li> <li>4. Рукавицы комбинированные</li> <li>5. Респиратор от пылевидных ядов</li> </ol> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Противогаз</li> <li>2. Полотенце</li> <li>3. Очки защитные</li> </ol>	<p>2 шт. на 2 года</p> <p>2 шт. на 2 года</p> <p>1 пара на год</p> <p>2 пары на год</p> <p>до износа</p> <p>дежурный</p> <p>2 шт. на 2 года</p> <p>до износа</p>
<b>Работы в условиях эпизоотий и вспышек дополнительно:</b>			
6.	Водитель автомобиля, занятый на грузовой или специализированной машине	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Комбинезон из ткани «плащ-палатка»</li> <li>2. Сапоги кирзовые (ботинки)</li> <li>3. Рукавицы комбинированные с двумя пальцами</li> <li>4. Сапоги резиновые</li> </ol>	<p>1 шт. на 2 года</p> <p>1 пара на 2 года</p> <p>1 пара на 1 месяц</p> <p>дежурные</p>
		<b>Зимой дополнительно:</b>	
		<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Куртка на утепляющей прокладке</li> <li>2. Брюки на утепляющей прокладке</li> <li>3. Валенки (ботинки кожаные утепленные)</li> </ol>	<p>1 шт. на 3 года</p> <p>1 шт. на 3 года</p> <p>до износа</p>
7.	Рабочий, занятый на истребительных работах в свежих эпизоотических точках, работники лабораторий медицинской паразитологии и медицинской зоологии	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Комбинезон из ткани «плащ-палатка»</li> <li>2. Сапоги кирзовые (берцы)</li> <li>3. Носки</li> <li>4. Рукавицы комбинированные</li> <li>5. Полотенце</li> <li>6. Колпак хлопчатобумажный</li> <li>7. Очки защитные</li> <li>8. Противогаз</li> </ol>	<p>1 шт. на 2 года</p> <p>1 пара на 2 года</p> <p>3 пары на год</p> <p>3 пары на год</p> <p>2 шт. на 2 года</p> <p>3 шт. на 2 года</p> <p>до износа</p> <p>дежурный</p>
		<p><b><u>При проведении полевых работ</u></b></p> <p><i>В теплое время года:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Костюм рабочий легкий (брюки и куртка или комбинезон)</li> <li>2. Противозенцефалитный костюм</li> <li>3. Берцы летние</li> <li>4. Головной убор летний</li> <li>5. Перчатки х/б</li> </ol> <p><i>Зимой дополнительно:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Костюм теплый (куртка утепленная с непромокаемым верхом, брюки утепленные)</li> <li>2. Берцы зимние или валенки с галошами</li> <li>3. Рукавицы теплые</li> <li>4. Головной убор зимний</li> </ol>	<p>2 комплекта на год</p> <p>1 комплект на год</p> <p>1 пара на год</p> <p>1 шт.</p> <p>3 пары на год</p> <p>1 комплект на 3 года</p> <p>1 пара на 2 года</p> <p>1 шт. на 3 года</p> <p>1 шт. на 3 года</p>

<b>При работе в очагах распространения клещей и других опасных для человека насекомых</b>			
		1. Костюм противоэнцефалитный	1шт. до износа
		2. Сапоги резиновые	1 пара на 2 года
		3. Сетка защитная для головы	до износа
		4. Перчатки резиновые	до износа
8.	При проведении работ с высоким риском прокола, повреждения перчаток дополнительно	1. Резиновые перчатки с защитой от проколов и порезов	одноразовые
	При работе с лабораторными животными	1. Кольчужные перчатки, краги	дежурные
	При вскрытии трупов крупных животных дополнительно	1. Фартук водонепроницаемый	до износа
	Резервный комплект запасной защитной одежды для аварийных ситуаций на подразделение	2. Нарукавники водонепроницаемые	до износа
		3. Перчатки с защитой от проколов и порезов	до износа
		1. Халат противочумный или комбинезон	3 шт.
		2. Большая противочумная косынка или капюшон	3 шт.
		3. Тапочки кожаные	3 пара
		4. Носки хлопчатобумажные	3 пары
		5. Халат медицинский или пижама медицинская	3 шт.
		6. Противоаэрозольный (противопылевой) респиратор (фильтрующую полумаску) (класс защиты FFP3 )	одноразовый, не менее 6 шт.
		7. Сапоги резиновые или водонепроницаемые бахилы	3 пара
<b>На время выезда дополнительно, СПЭБ:</b>			
		1. Халат противочумного образца	2 на 2 года
		2. Комбинезон из ткани «плащ-палатка»	1 на 2 года
		3. Белье нательное (футболка)	1 комплект
		4. Плащ непромокаемый с капюшоном	дежурный
		5. Сапоги (ботинки, кроссовки)	1 пара на 2 года
		6. Чулки хлопчатобумажные или носки хлопчатобумажные	3 пары на год
		7. Косынка противочумная	3 пары на год
		8. Джемпер (свитер)	2 на 2 года
		9. Рубашка (с длин. рукав. и с кор.)	до износа
		10. Брюки	до износа
		11. Шарф	до износа
		12. Шапка (кепи)	до износа
		13. Костюм рабочий	до износа
		14. Перчатки	до износа
<b>Зимой дополнительно:</b>			
		1. Куртка на утепляющей прокладке, ветровка	1 на 3 года
		2. Брюки на утепляющей прокладке	1 на 3 года
		3. Валенки или сапоги утепленные	1 пара на 2 года
		4. Полушубок	дежурный
		1. Нарукавники клеенчатые	2 пары, дежурные
		2. Рукавицы комбинированные	12 пар на год
		3. Тапочки	1 пара на год
		4. Носки	12 пар на год
<b>Для профилактической дезинфекции</b>			
		1. Респиратор	одноразовый

		2. Очки защитные	до износа
<b>Зимой дополнительно:</b>			
		1. Куртка на утепляющей прокладке 2. Сапоги теплые	1 на 3 года 1 пара на 2 года
9.	Архивариус	1. Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий или халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий 2. Перчатки с точечным покрытием 3. Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее	1 шт. на год  1 шт. на год  3 пары до износа
		<b>Зимой дополнительно:</b> 1. Куртка на утепляющей прокладке 2. Ботинки кожаные утепленные с защитным подноском	1 на 3 года 1 пара на 2 года
10.	Заместитель директора по хозяйственной части	1. Куртка-ветровка 2. Сапоги резиновые с жестким подноском <b>Зимой дополнительно:</b> 3. Куртка на утепляющей прокладке	дежурная дежурные дежурная
<b>ХОЗЯЙСТВЕННАЯ СЛУЖБА</b>			
11.	Начальник хозяйственной службы, заместитель начальника, (заведующий хозяйством), кладовщик, техник-смотритель	1. Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий или халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий 2. Перчатки с полимерным покрытием	1 шт. на год  1 шт. на год  6 пар на год
		<b>Зимой дополнительно:</b> 1. Куртка на утепляющей прокладке	1 шт. на 3 года
12.	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	1. Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий 2. Сапоги резиновые с защитным подноском 3. Перчатки с полимерным покрытием 4. Перчатки резиновые или из полимерных материалов 5. Щиток защитный лицевой или очки защитные 6. Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее	1 шт. на год  1 пара на год 6 пар на год 12 пар на год  до износа до износа до износа
		<b>Зимой дополнительно:</b> 1. Куртка на утепляющей прокладке 2. Брюки на утепляющей прокладке 3. Ботинки кожаные утепленные с защитным подноском 4. Перчатки утепленные	1 шт. на 3 года 1 шт. на 3 года 1 пара на 2 года до износа
13.	Штукатур-маляр	1. Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий (комбинезон) 2. Фартук из полимерных материалов с нагрудником 3. Головной убор 4. Перчатки с полимерным покрытием 5. Перчатки с точечным покрытием 6. Щиток защитный лицевой или очки защитные	1 шт. на год  1 шт. на год 1 шт. на год 6 пар на год 6 пар на год до износа до износа



		7. Средство индивидуальной защиты или изолирующее	до износа
		<b>Зимой дополнительно:</b>	
		1. Куртка на утепляющей прокладке	1 шт. на 3 года
		2. Брюки на утепляющей прокладке	1 шт. на 3 года
		3. Сапоги зимние (валенки)	до износа
14.	Электрогазосварщик	1. Костюм для защиты от искр и брызг расплавленного металла 2. Ботинки кожаные с защитным подноском для защиты от повышенных температур, искр и брызг расплавленного металла или сапоги кожаные с защитным подноском для защиты от повышенных температур, искр и брызг расплавленного металла 3. Перчатки с полимерным покрытием или перчатки с точечным покрытием 4. Перчатки для защиты от повышенных температур, искр и брызг расплавленного металла 5. Боты или галоши диэлектрические или коврик диэлектрический 6. Перчатки диэлектрические 7. Щиток защитный термостойкий со светофильтром или очки защитные термостойкие со светофильтром 8. Очки защитные 9. Средство индивидуальной защиты или изолирующее	1 шт. на год 2 пары на год 2 пары на год 6 пар на год до износа 12 пар на год дежурные дежурные дежурные до износа до износа до износа до износа
15.	Оператор стиральных машин	1. Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий или халат и брюки для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий 2. Фартук из полимерных материалов с нагрудником 3. Перчатки с полимерным покрытием 4. Перчатки резиновые или из полимерных материалов	1 шт. на год 1 комплект на год дежурный 6 пар на год дежурные
16.	Уборщик территории (дворник), подсобный рабочий	1. Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий 2. Фартук из полимерных материалов с нагрудником 3. Сапоги резиновые с защитным подноском 4. Перчатки с полимерным покрытием 5. Плащ прорезиненный	1 шт. на год 2 шт. на год 1 пара на год 6 пар на год до износа
		<b>Зимой дополнительно:</b> 1. Куртка на утепляющей прокладке 2. Ботинки кожаные утепленные с защитным подноском 3. Головной убор утепленный 4. Перчатки утепленные	1 на 3 года 1 пара на 2 года 1 шт. на 2 года до износа

17.	Сторож	1. Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий 2. Сапоги резиновые с защитным подноском 3. Перчатки с полимерным покрытием	1 шт. на год  1 пара на год 12 пар на год
		<b>Зимой дополнительно:</b> 1. Куртка на утепляющей прокладке	1 шт. на 3 года
<b>ИНЖЕНЕРНО-ЭКСПЛУАТАЦИОННАЯ СЛУЖБА</b>			
18.	Главный инженер	1. Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий 2. Куртка-ветровка 3. Сапоги резиновые с жестким подноском	дежурный  дежурная дежурные
		<b>Зимой дополнительно:</b> 1. Куртка на утепляющей прокладке	дежурная
19.	Ведущий инженер-энергетик, инженер-энергетик, инженер-электрик	1. Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий 2. Сапоги резиновые с жестким подноском 3. Перчатки с полимерным покрытием 4. Боты или галоши диэлектрические 5. Перчатки диэлектрические 6. Очки защитные 7. Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее <b>Зимой дополнительно:</b> 1. Куртка на утепляющей прокладке	1 шт. на год  1 пара на год 6 пар дежурные дежурные до износа до износа  дежурная
20.	Ведущий инженер по теплотехнике, инженер по ремонту и обслуживанию холодильного оборудования	1. Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий 2. Сапоги резиновые с жестким подноском или ботинки кожаные с жестким подноском 3. Перчатки с полимерным покрытием 4. Перчатки резиновые или из полимерных материалов 5. Щиток защитный лицевой или очки защитные 6. Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее или изолирующее <b>Зимой дополнительно:</b> 1. Куртка на утепляющей прокладке 2. Брюки на утепляющей прокладке 3. Ботинки кожаные утепленные с защитным подноском	1 шт. на год  1 пара на год  12 пар на год 12 пар на год до износа до износа  до износа  1 шт. на 3 года 1 шт. на 3 года 1 шт. на 2 года
21.	Инженер по ремонту и обслуживанию электрооборудования, электромонтер по обслуживанию и ремонту электрооборудования	1. Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий 2. Сапоги резиновые с защитным подноском 3. Перчатки с полимерным покрытием 4. Перчатки с точечным покрытием 5. Боты или галоши диэлектрические 6. Перчатки диэлектрические 7. Щиток защитный лицевой или очки защитные 8. Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее <b>Зимой дополнительно:</b> 1. Куртка на утепляющей прокладке	1 шт. на год  1 пара на год 12 пар на год до износа дежурные дежурные до износа до износа  дежурная

22.	Специалист по контрольно-измерительным приборам и автоматике (КИПиА)	<p>1. Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий или халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий</p> <p>2. Сапоги резиновые с защитным подноском</p> <p>3. Перчатки с полимерным покрытием</p> <p>4. Боты или галоши диэлектрические</p> <p>5. Перчатки диэлектрические</p> <p>6. Очки защитные</p> <p>7. Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее</p> <p><b>Зимой дополнительно:</b> 1. Куртка на утепляющей прокладке</p>	<p>1 шт. на год</p> <p>1 шт. на год</p> <p>1 пара на год 6 пар на год дежурные дежурные до износа до износа</p> <p>дежурная</p>
23.	Инженер-механик по ремонту и обслуживанию оборудования, специалист по эксплуатации оборудования (СПЭБ), техник по ремонту и обслуживанию оборудования	<p>1. Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий</p> <p>2. Сапоги резиновые с защитным подноском</p> <p>3. Перчатки с полимерным покрытием</p> <p>4. Перчатки резиновые или из полимерных материалов</p> <p>5. Щиток защитный лицевой или очки защитные</p> <p>6. Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее или изолирующее</p> <p><b>Зимой дополнительно:</b> 1. Куртка на утепляющей прокладке 2. Брюки на утепляющей прокладке 3. Ботинки кожаные с защитным подноском</p>	<p>1 шт. на год</p> <p>1 пара на год 12 пар на год 12 пар на год</p> <p>до износа</p> <p>до износа</p> <p>1 шт. на 3 года 1 шт. на 3 года 1 пара на 2 года</p>
24.	Инженер по ремонту и обслуживанию вентиляции	<p>1. Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий или халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий</p> <p>2. Перчатки с точечным покрытием</p> <p>3. Очки защитные</p> <p>4. Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее</p>	<p>1 шт. на год</p> <p>1 шт. на год</p> <p>4 пары на год до износа до износа</p>
25.	Электромеханик по ремонту и обслуживанию оптических медицинских приборов	<p>1. Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий или халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий</p> <p>2. Перчатки с точечным покрытием</p> <p>3. Очки защитные</p> <p>4. Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее</p>	<p>1 шт. на год</p> <p>1 шт. на год</p> <p>4 пары на год до износа до износа</p>
26.	Слесарь-электрик по ремонту и обслуживанию электрооборудования	<p>1. Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий</p> <p>2. Сапоги резиновые с защитным подноском</p> <p>3. Перчатки с полимерным покрытием</p> <p>4. Перчатки с точечным покрытием</p> <p>5. Боты или галоши диэлектрические</p> <p>6. Перчатки диэлектрические</p> <p>7. Щиток защитный лицевой</p>	<p>1 шт. на год</p> <p>1 пара на год 12 пар на год 12 пар на год дежурные дежурные до износа</p>

		или очки защитные 8. Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее <b>Зимой дополнительно:</b> 1. Куртка на утепляющей прокладке 2. Ботинки кожаные защитным подноском	до износа  1 шт. на 3 года 1 пара на 2 года
27.	Слесарь-сантехник	1. Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий 2. Сапоги резиновые с защитным подноском или сапоги болотные с защитным подноском 3. Ботинки кожаные утепленные с защитным подноском 4. Перчатки с полимерным покрытием 5. Перчатки резиновые или из полимерных материалов 6. Рукавицы комбинированные 7. Щиток защитный лицевой или очки защитные 8. Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее <b>Зимой дополнительно:</b> 1. Куртка на утепляющей прокладке 2. Брюки на утепляющей прокладке 3. Ботинки кожаные утепленные с защитным подноском	1 шт. на год  1 пара на год 1 пара на год 1 пара на 2 года  12 пар на год 12 пар на год  до износа до износа  до износа  1 шт. на 3 года 1 шт. на 3 года 1 пара на 2 года
28.	Оператор котельной (крематорий)	1. Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий 2. Ботинки кожаные (или п/ботинки) 3. Рукавицы комбинированные 3.Щиток защитный лицевой или очки защитные 4.Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее <b>Зимой дополнительно:</b> 1. Куртка на утепляющей прокладке	дежурный  1 пара на 2 года дежурные до износа  до износа  дежурная
29.	Лаборант котельной (лаборант химического анализа)	1. Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий или халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий 2. Фартук из полимерных материалов с нагрудником 3. Перчатки с полимерным покрытием или перчатки с точечным покрытием 4. Очки защитные 5. Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее	1 шт. на год  1 шт. на год  дежурный  12 пар на год  до износа до износа
30.	Ведущий инженер по эксплуатации газовых объектов	1. Куртка на утепляющей прокладке	дежурная
<b>ГАРАЖ</b>			
31.	Аккумуляторщик	1. Костюм для защиты от растворов кислот и щелочей 2. Фартук для защиты от растворов кислот и щелочей 3. Сапоги резиновые с защитным подноском 4. Нарукавники из полимерных материалов	1 шт. на год  1 шт. на год  1 пара на год до износа

		5. Перчатки с полимерным покрытием 6. Перчатки резиновые или из полимерных материалов 7. Щиток защитный лицевой или очки защитные 8. Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее или изолирующее	12 пар на год до износа до износа до износа
32.	Водитель	1. Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий 2. Перчатки с точечным покрытием 3. Перчатки резиновые или из полимерных материалов <b>Зимой дополнительно:</b> 1. Куртка на утепляющей прокладке	1 шт. 12 пар дежурные 1 на 3 года
33.	Слесарь - ремонтник (по ремонту автомобилей)	1. Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий 2. Перчатки с полимерным покрытием или с точечным покрытием 4. Очки защитные	1 год 12 пар до износа до износа
		<b>При работе с этилированным бензином дополнительно:</b>	
		1. Фартук для защиты от повышенных температур 2. Сапоги резиновые (ботинки) с защитным подноском 3. Перчатки резиновые или из полимерных материалов	дежурный 1 пара 1 пара
		<b>Зимой дополнительно:</b> 1. Куртка на утепляющей прокладке	1 на 3 года
		1. Рукавицы комбинированные 2. Сапоги (ботинки) 3. Перчатки с точечным покрытием	6 пар 1 пара на 2 года 12 пар
		<b>Зимой дополнительно:</b> 1. Куртка на утепляющей прокладке	1 на 3 года
34.	Оператор по доочистке и обеззараживанию очищенных стоков	1. Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий 2. Фартук непромокаемый 3. Очки защитные 4. Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее	1 на год дежурный до износа до износа

**Основание:** Приказ министерства труда и социальной защиты Российской Федерации: от 09.12.2014 № 997н, от 03.10.2008 №513н, Постановление Минтруда от 29.12.1997 № 68 (приложение 11), СанПиН 3.3686-21 (гл. III, п.233-234, прил.3) Постановление Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 29 декабря 1997 года № 69, 68, 66 (редакция от 05.05.2012), № 63 (редакция от 22.06.2009).

**\*Примечание:** Количество комплектов спецодежды, спецобуви может быть увеличено и зависит от количества рабочих мест в различных рабочих зонах с выполнением видов и характера работы с ПБА I –IV групп патогенности (опасности), проводимых в подразделениях института.

**12. В связи с пересмотром законодательства внести дополнения к Коллективному договору ФКУЗ Ставропольский противочумный институт Роспотребнадзора на 2019-2021гг.» Приложение № 34 «Положение об аспирантуре ФКУЗ Ставропольский противочумный институт Роспотребнадзора» и изложить в следующей редакции:**

# **ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АСПИРАНТУРЕ ФКУЗ СТАВРОПОЛЬСКИЙ ПРОТИВОЧУМНЫЙ ИНСТИТУТ РОСПОТРЕБНАДЗОРА**

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение определяет условия приема и порядок организации подготовки научно-педагогических кадров по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФКУЗ Ставропольский противочумный институт Роспотребнадзора (далее - Институт).

1.2. Подготовка в аспирантуре Института осуществляется в соответствии с Законами России и иными нормативными актами, в частности: Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с редакцией, внесенной Федеральным законом от 07.03.2018 № 56-ФЗ.; Приказом Минобрнауки России от 19 ноября 2013 г. № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»; Приказом Минобрнауки России от 12 января 2017 г. № 13 с изменениями и дополнениями (ред. от 11.01.2018) «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре»; «Положение о государственной аккредитации образовательной деятельности», утвержденного Постановлением Правительства РФ № 1039 от 18.11.2013 (ред. от 18.01.2018); Приказ Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 г. № 842 «Положение о присуждении ученых степеней» (с изменениями принятыми постановлением Правительства РФ от 21.04.2016 г. № 335); Приказом Минобрнауки России «Об установлении организациям, осуществляющим образовательную деятельность, контрольных цифр приема по специальностям и (или) укрупненным группам направлений подготовки для обучения по образовательным программам высшего образования (программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки) за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета на 2019/20 учебный год» № 347 от 28 апреля 2018 г.; пунктами 9.8 и 11.12 раздела II Устава ФКУЗ Ставропольский противочумный институт Роспотребнадзора; Правилами внутреннего распорядка Института, а также настоящим Положением.

1.3 Деятельность по подготовке специалистов по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФКУЗ Ставропольский противочумный институт Роспотребнадзора осуществляется на базе специализированного структурного подразделения лаборатории подготовки специалистов.

1.4. Аспирантура является основной формой подготовки научно-педагогических и научных кадров высшей квалификации в качестве третьей ступени образовательного процесса высшего образования.

1.5. Подготовка в аспирантуре осуществляется в соответствии с программами подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (32.06.01 Медико-профилактическое дело, 06.06.01 Биологические науки).

1.6. Обучение в аспирантуре осуществляется по очной и заочной формам.

1.7. Подготовка в аспирантуре осуществляется на бюджетной и на договорной основе в рамках приносящей доход деятельности.

1.8. Срок обучения в очной аспирантуре по направлению «медико-профилактическое дело» не должен превышать трех лет, в заочной аспирантуре – четырех; по «направлению биологические науки» - четырех и пяти лет соответственно.

1.9. Аспиранты пользуются услугами структурных подразделений Института в соответствии с Уставом, Правилами внутреннего распорядка и иными правилами, установленными для обучающихся.

1.10. Программа аспирантуры представляет собой комплект документов, который формируется на основе федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) высшего образования по направлению подготовки 32.06.01 Медико-профилактическое дело и ФГОС по направлению подготовки 06.06.01 Биологические науки (уровень подготовки кадров высшей квалификации - программа аспирантуры). Порядок разработки и утверждения программ аспирантуры осуществляется в установленном в Институте порядке.

1.11. Программа аспирантуры, разрабатываемая в соответствии с ФГОС, состоит из обязательной части и вариативной части. Базовая часть программы аспирантуры является обязательной вне зависимости от направленности программы аспирантуры, и включает в себя дисциплины (модули), установленные образовательным стандартом. Обязательными для освоения обучающимся являются дисциплины, входящие в состав базовой части программы аспирантуры, а также дисциплины, практики и научно-исследовательская работа, входящие в состав вариативной части программы аспирантуры в соответствии с направленностью указанной программы.

1.12. Программа аспирантуры представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики программы аспирантуры, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, оценочных средств, методических материалов, иных компонентов, включенных в состав программы аспирантуры.

1.13. В программе аспирантуры определяются:

– планируемые результаты освоения программы аспирантуры - компетенции обучающихся, установленные образовательным стандартом, и компетенции обучающихся, установленные Институтом дополнительно к компетенциям, установленным образовательным стандартом, с учетом направленности (профиля) программы аспирантуры;

– планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю), практике и научно-исследовательской работе - знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения программы аспирантуры.

1.14. Информация о программе аспирантуры размещается на официальном сайте ФКУЗ Ставропольский противочумный институт Роспотребнадзора (<http://www.snipchi.ru>).

При осуществлении образовательной деятельности по программам аспирантуры Институт обеспечивает: проведение учебных занятий по дисциплинам (модулям) в форме лекций, семинаров, консультаций, научно-практических занятий, лабораторных работ; проведение контроля качества освоения программы аспирантуры посредством текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной аттестации обучающихся.

1.15. Объем программы аспирантуры (ее составной части) определяется как трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении указанной программы (ее составной части), включающая в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения. В качестве унифицированной единицы измерения трудоемкости учебной нагрузки обучающегося при указании объема программы аспирантуры и ее составных частей используется зачетная единица. Объем программы аспирантуры (ее составной части) выражается целым числом зачетных единиц. Зачетная единица для программ аспирантуры эквивалентна 36 академическим часам (при продолжительности академического часа 45 минут) или 27 астрономическим часам. Установленная величина зачетной единицы является единой в рамках всех программ аспирантуры и устанавливается образовательным стандартом.

Объем программы аспирантуры реализуемый за один учебный год при очной форме обучения составляет 60 зачетных единиц.

## **2. ПРАВИЛА ПРИЕМА В АСПИРАНТУРУ**

2.1. В аспирантуру Института принимаются граждане Российской Федерации и иностранные граждане, имеющие высшее профессиональное образование (специалитет или магистратура), в порядке, установленном действующим законодательством.

2.2. Прием в аспирантуру Института проводится:

- на места, финансируемые из федерального бюджета (в соответствии с установленными контрольными цифрами приема аспирантов);

- в соответствии с договорами на обучение с физическими и юридическими лицами, предусматривающими оплату стоимости обучения.

2.3. Лица, ранее прошедшие полный курс обучения в аспирантуре, не имеют права вторичного обучения в аспирантуре за счет средств бюджета.

2.4. Документы, предоставляемые претендентом на обучение в аспирантуре Института:

- заявление о приеме в аспирантуру Института на имя директора Института;
- документ (документы), удостоверяющий личность и гражданство поступающего;
- оригинал или копия диплома специалиста или диплома магистра (с приложением);
- список опубликованных научных работ, изобретений и отчетов по научно-исследовательской работе. Лица, не имеющие опубликованных научных работ и изобретений, представляют реферат по избранному направлению подготовки;
- удостоверение о сдаче кандидатских экзаменов при наличии у поступающего сданных кандидатских экзаменов;
- 2 фотографии поступающего размером 3x4 см;
- при необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний - документ, подтверждающий ограниченные возможности здоровья или инвалидность, требующие создания указанных условий;
- для инвалидов II-III групп, инвалидов с детства, инвалидов вследствие военной травмы или заболеваний, полученных в период прохождения военной службы – заключение федерального учреждения медико-социальной экспертизы об отсутствии противопоказаний для обучения в соответствующих образовательных организациях.

2.5. Поступающие по своему усмотрению представляют оригиналы или копии документов, указанных в пункте 2.4. Положения об аспирантуре. Копии указанных документов не заверяются. При представлении оригиналов документов, удостоверяющего личность, гражданство, военного билета указанные оригиналы предъявляются лично. В случае подачи заявления о приеме только в Институт поступающий представляет оригинал или копию документа специалиста или диплома магистра. В случае одновременной подачи заявлений о приеме в несколько организаций, поступающий представляет в Институт копию диплома специалиста или диплома магистра.

2.6. В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации организации и приложений к ним или отсутствием копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего либо подписью доверенного лица, если поступающим предоставлено доверенному лицу соответствующее полномочие.

Подписью поступающего заверяются также:

- 1) получение высшего образования данного уровня впервые;
- 2) ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с правилами подачи апелляции по результатам проведения вступительных испытаний, с датами завершения представления поступающими оригинала диплома специалиста или диплома магистра при зачислении на места в рамках контрольных цифр, с датой завершения представления поступающими сведений о согласии на зачисление на места по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- 3) согласие поступающего на обработку его персональных данных;
- 4) информированность поступающего об ответственности за достоверность сведений, указываемых в заявлении о приеме, и за подлинность документов, подаваемых для поступления.

2.7. При поступлении в организацию поданных документов формируется личное дело поступающего, в котором хранятся указанные документы, материалы сдачи вступительных испытаний, в том числе документы, связанные с апелляцией, а также оригиналы и (или) копии доверенностей, представленные в Институт доверенными лицами.

2.8. Для проведения приема в аспирантуру организуется приемная комиссия под председательством директора Института (или заместителем руководителя Института). Члены приемной комиссии назначаются приказом директора Института из числа высококвалифицированных научных кадров, включая предполагаемых научных руководителей аспирантов.

2.9. Приемная комиссия Института на официальном сайте и на информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию: контрольные цифры приема по каждому направлению подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, в том числе по формам обучения; правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний; информацию о сроках и месте проведения вступительных испытаний и консультаций; даты завершения приема



от поступающих оригинала диплома специалиста или диплома магистра при приеме на обучение на места в рамках контрольных цифр, даты завершения приема от поступающих.

2.10. Приемная комиссия обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела официального сайта для ответов на обращения, связанные с приемом граждан на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

2.11. Приемная комиссия рассматривает документы поступающих в аспирантуру с привлечением предполагаемых научных руководителей в соответствии с поданными заявлениями. Поступающие в аспирантуру проходят собеседование с предполагаемым научным руководителем, который сообщает о результате собеседования в приемную комиссию. Решение о допуске к вступительным экзаменам в аспирантуру приемная комиссия выносит с учетом итогов собеседования поступающего с предполагаемым научным руководителем и доводит до сведения поступающего в недельный срок.

2.12. Поступающие сдают вступительные испытания по иностранному языку и специальной дисциплине, соответствующей направленности (профилю) программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Института (эпидемиология, микробиология, биотехнология).

2.13. Вступительные испытания могут проводиться по билетам в устной форме, определяемой Институтом.

2.14. Уровень знаний поступающего оценивается экзаменационной комиссией по пятибалльной системе. Каждое вступительное испытание оценивается отдельно.

2.15. Результаты проведения вступительного испытания оформляются протоколом, в котором фиксируются вопросы экзаменатора к поступающему. На каждого поступающего ведется отдельный протокол. Протоколы приема вступительных испытаний после утверждения хранятся в личном деле поступающего.

2.16. Решение экзаменационной комиссии размещается на официальном сайте и на информационном стенде не позднее трех дней с момента проведения вступительного испытания.

2.17. Передача вступительных испытаний не допускается. Сданные вступительные испытания действительны в течение календарного года. Лица, сдавшие частично или полностью кандидатские экзамены, при поступлении в аспирантуру, освобождаются от соответствующих вступительных экзаменов. 2.18. Лица, не явившиеся на вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к ним индивидуально в период вступительных испытаний.

2.19. При несоблюдении порядка проведения вступительных испытаний члены экзаменационной комиссии, проводящие вступительные испытания, вправе удалить поступающего с места проведения вступительного испытания с составлением акта об удалении. В случае удаления поступающего с вступительного испытания, Институт возвращает поступающему принятые документы.

2.20. Лица, забравшие документы после завершения приема документов или не получившие на вступительных испытаниях количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительных испытаний, выбывают из конкурса.

2.21. Граждане иностранных государств, включая граждан государств участников СНГ, принимаются в аспирантуру на основе международных договоров и межправительственных соглашений Российской Федерации, а также по договорам о сотрудничестве, заключенным ФКУЗ Ставропольский противочумный институт Роспотребнадзора с высшими учебными заведениями и научными учреждениями иностранных государств и государств-участников СНГ в соответствии с утвержденными правилами, согласованными с территориальными органами ФСБ РФ.

2.22. Граждане с ограниченными возможностями здоровья сдают вступительные испытания в порядке, установленном Институтом самостоятельно с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности) таких поступающих.

### **3. ЗАЧИСЛЕНИЕ НА ОБУЧЕНИЕ**

3.1. По результатам вступительных испытаний Институт формирует и размещает на официальном сайте и на информационном стенде пофамильные списки поступающих.

3.2. На обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре зачисляются лица, имеющие более высокое количество набранных баллов на вступительных испытаниях. При равном количестве набранных баллов зачисляются лица, имеющие более высокий балл по специ-

альной дисциплине. При равном количестве набранных баллов по всем вступительным испытаниям зачисляются лица, имеющие индивидуальные достижения, которые учитываются приемной комиссией организации в соответствии с правилами приема, установленными Институтом самостоятельно.

3.3. Сроки зачисления устанавливаются не позднее, чем за 10 дней до начала учебного года.

3.4. Приказ (приказы) о зачислении размещаются на официальном сайте Института и на информационном стенде и доступны пользователям в течение 6 месяцев со дня их издания.

#### **4. ФОРМЫ ПОДГОТОВКИ И КОНТРОЛЯ ЗА РАБОТОЙ АСПИРАНТОВ**

4.1. Одновременно с зачислением в аспирантуру, аспиранту назначается научный руководитель из числа докторов наук или профессоров. В отдельных случаях, по решению Ученого совета Института, к научному руководству подготовкой аспирантов могут привлекаться кандидаты наук соответствующей специальности (имеющие звание доцента, старшего научного сотрудника). Аспирантам, выполняющим научные исследования на стыке смежных специальностей, разрешается иметь двух научных руководителей или руководителя и консультанта, один из которых может быть кандидатом наук. Количество аспирантов, прикрепляемых к одному научному руководителю, определяется с его согласия, но не может превышать 5 человек.

4.2. Обучение аспиранта проводится в соответствии с индивидуальным планом - унифицированной формой, в которой аспирант ежегодно планирует этапы своей работы над диссертацией и сроки сдачи кандидатских экзаменов. Индивидуальный план заполняется аспирантом самостоятельно с учетом рекомендаций научного руководителя. Выполнение индивидуального плана контролируется научным руководителем. Индивидуальные планы аспирантов и темы диссертаций утверждаются Ученым советом Института в срок, не превышающий пяти месяцев от начала занятий.

4.3. Лица, сдавшие кандидатские экзамены по иностранному языку и/или философии до поступления в аспирантуру, освобождаются от прослушивания соответствующих дисциплин. Время, отведенное на соответствующие дисциплины, может быть использовано в других разделах образовательной составляющей.

4.4. Аспирант за время обучения в аспирантуре обязан:

- полностью выполнить индивидуальный план;
- сдать кандидатские экзамены по истории и философии науки, иностранному языку и специальной дисциплине;
- завершить работу над диссертацией, включая проведение предварительной защиты на межлабораторной научной конференции Института.

4.5. Контроль качества освоения программ аспирантуры включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и итоговую (государственную итоговую) аттестацию обучающихся.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин (модулей) и прохождения практик, промежуточная аттестация обучающихся - оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам (модулям), прохождения практик, выполнения научно-исследовательской работы.

4.6. Формы, система оценивания, порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся, включая порядок установления сроков прохождения соответствующих испытаний обучающимся, не прошедшим промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность, а также периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся устанавливаются локальными нормативными актами Института.

4.7. Итогом обучения в аспирантуре является государственная итоговая аттестация, к которой допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности.

4.8. Аспирантам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию в аспирантуре, включающую в себя выпускной квалификационный экзамен и научно-квалификационную работу, соответствующую критериям, установленным для научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук, выдается документ об образовании и о квалификации с указанием квалификации «Исследователь. Преподаватель-исследователь».

4.9. Аспирант, не выполняющий в установленные сроки индивидуальный план, отчисляется из аспирантуры приказом директора Института.

4.10. Срок обучения в очной аспирантуре за счет средств бюджета может быть продлен приказом директора Института на время отпуска по беременности и родам, а также на период болезни продолжительностью свыше месяца при наличии соответствующего медицинского заключения в пределах средств стипендиального фонда.

4.11. Аспиранты, обучающиеся в очной аспирантуре за счет средств федерального бюджета, обеспечиваются стипендией в установленном размере.

4.12. Аспиранты, обучающиеся в очной аспирантуре, пользуются ежегодно каникулами продолжительностью два месяца.

## **5. КАНДИДАТСКИЕ ЭКЗАМЕНЫ**

5.1. Кандидатские экзамены являются составной частью аттестации научных и научно-педагогических кадров. Цель экзамена - установить глубину профессиональных знаний соискателя ученой степени, уровень подготовленности к самостоятельной научно-исследовательской работе. Сдача кандидатских экзаменов обязательна для присуждения ученой степени кандидата наук.

5.2. Кандидатский экзамен по специальной дисциплине (микробиология, эпидемиология, биотехнология) сдается по типовой программе, разработанной в Институте.

Кандидатские экзамены по специальной дисциплине сдаются в Институте.

5.3. Сдача кандидатского экзамена по истории и философии науки разрешается в высших учебных заведениях, имеющих самостоятельные кафедры философии, в высших учебных заведениях, имеющих в составе кафедр социально-гуманитарных наук не менее двух преподавателей, один из которых должен быть доктором философских наук, а другой может быть кандидатом философских наук, а также в научных учреждениях, организациях, имеющих аспирантуру по указанной специальности.

5.4. Сдача кандидатского экзамена по иностранному языку, необходимому для выполнения диссертационной работы, допускается в высших учебных заведениях и научных учреждениях, организациях, имеющих аспирантуру по отрасли наук экзаменуемого и специалистов соответствующей квалификации по данному языку.

5.5. Комиссии по приему кандидатских экзаменов по каждой специальной дисциплине организуются под председательством директора Института. Члены приемной комиссии назначаются приказом директора из числа высококвалифицированных научных кадров, включая научных руководителей аспирантов. Комиссия правомочна принимать кандидатские экзамены, если в ее заседании участвует не менее двух специалистов по профилю принимаемого экзамена, в том числе один доктор наук.

5.6. Кандидатские экзамены проводятся экзаменационной комиссией по билетам. Для подготовки ответа соискатель ученой степени использует экзаменационные листы, которые сохраняются после приема экзамена в течение года.

5.7. На каждого соискателя ученой степени заполняется протокол приема кандидатского экзамена, в который вносятся вопросы билетов и вопросы, заданные соискателю членами комиссии.

5.8. Уровень знаний соискателя ученой степени оценивается на «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

5.9. Протокол приема кандидатского экзамена подписывается теми членами комиссии, которые присутствовали на экзамене, с указанием их ученой степени, ученого звания, занимаемой должности и специальности согласно номенклатуре специальностей научных работников.

5.10. Протоколы заседаний экзаменационных комиссий после утверждения директором хранятся по месту сдачи кандидатских экзаменов в личном деле аспиранта.

5.11. О сдаче кандидатского экзамена выдается справка установленной формы, а по месту сдачи последнего экзамена, справки о сдаче предыдущих кандидатских экзаменов заменяются на единую справку.

5.12. Повторная сдача кандидатского экзамена в течение одного года не допускается.

5.13. Соискателем ученой степени может быть в десятидневный срок подано заявление директору Института о несогласии с решением экзаменационной комиссии.

5.14. Ответственность за соблюдение требований установленного порядка проведения и приема экзаменов несет директор Института.

## **6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ**

В настоящее положение могут быть внесены коррективы в соответствии с изменениями в нормативных документах Минобрауки РФ и решениями Ученого совета Института.

**13. В связи с пересмотром законодательства внести дополнения к Коллективному договору ФКУЗ Ставропольский противочумный институт Роспотребнадзора на 2019-2021 гг.» Приложение № 35 «Положение об условиях труда для инвалидов, работающих в ФКУЗ Ставропольский противочумный институт Роспотребнадзора» и изложить в следующей редакции:**

**Положение  
об условиях труда для инвалидов, работающих  
в ФКУЗ Ставропольский противочумный институт Роспотребнадзора**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об условиях труда для инвалидов (далее по тексту – Положение) разработано на основе положений статьи 27 Конвенции о правах инвалидов, Трудового кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», Санитарными правилами СП 2.2.3670-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям труда», утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 2 декабря 2020 г. N 40, Приказом Минтруда России от 19.11.2013 № 685н «Об утверждении основных требований к оснащению (оборудованию) специальных рабочих мест для трудоустройства инвалидов с учетом нарушенных функций и ограничений их жизнедеятельности». □ Приказом Минтруда России от 04.08.2014 № 515 «Об утверждении методических рекомендаций по перечню рекомендуемых видов трудовой и профессиональной деятельности инвалидов с учетом нарушенных функций и ограничений их жизнедеятельности».

1.2. Положение распространяется на всех работников ФКУЗ Ставропольский противочумный институт Роспотребнадзора (далее – Институт), признанных инвалидами.

1.3. Признание лица инвалидом осуществляется федеральным учреждением медико-социальной экспертизы (МСЭК). Факт установления лицу инвалидности подтверждается справкой с указанием группы инвалидности, выданной по форме, утвержденной Приказом Минздравсоцразвития России от 24.11.2010 № 1031н.

Работнику, признанному инвалидом, помимо справки, выдается индивидуальная программа реабилитации инвалида, форма которой утверждена Приказом Минздравсоцразвития России от 04.08.2008 № 379н (до 01.01.2016), или индивидуальная программа реабилитации или абилитации инвалида, форма которой утверждена Приказом Минтруда России от 31.07.2015 № 528н (с 01.01.2016).

1.4. Индивидуальная программа реабилитации (абилитации) инвалида (ИПРА) – это комплекс оптимальных для инвалида реабилитационных мероприятий, включающий в себя отдельные виды, формы, объемы, сроки и порядок реализации медицинских, профессиональных и других реабилитационных мер, направленных на восстановление, компенсацию нарушенных функций организма, формирование, восстановление, компенсацию способностей инвалида к выполнению определенных видов деятельности. В случае предъявления работником, признанным инвалидом, ИПРА, - она является обязательной для исполнения Институту. Для работника-инвалида ИПРА имеет рекомендательный характер. Работник, признанный инвалидом может отказаться от вида, формы и объема реабилитационных мероприятий, а также от реализации программы в целом. Работник-инвалид может отказаться от ИПРА в целом или от реализации отдельных ее частей. В случае отказа от ИПРА в отдел кадров института собственноручно написанное заявление на имя директора института.

1.5. При проведении специальной оценки условий труда (СОУТ) на рабочем месте работника-инвалида подаются сведения о инвалидах, допущенных к выполнению работ на данном рабочем месте в порядке, установленном законодательством. В дальнейшем при организации работы работников-инвалидов используются сведения из строки 50 карты СОУТ «Рекомендации по улучшению условий труда, по режимам труда и отдыха, по подбору работников» о возможности (невозможности) применения труда инвалида на данном рабочем месте.

## **2. Прием и увольнение инвалидов**

2.1. Оформление на работу инвалида (лица, имеющего нарушения здоровья со стойким расстройством функций организма), осуществляется в порядке, установленном Трудовым Кодексом РФ и Санитарными правилами СП 2.2.3670-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям труда», утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 2 декабря 2020 г № 40, а также индивидуальной программе реабилитации (форма утверждена приказом Минтруда России от 13 июня 2017 г. № 486н).

2.2. При приеме сотрудника на работу, а также при установлении инвалидности во время работы на рабочем месте, имеющем в соответствии со специальной оценкой условий труда вредные и (или) опасные производственные факторы Институт руководствуется требованиями индивидуальной программы реабилитации, если таковая будет предоставлена, и результатом предварительного (периодического) медицинского осмотра.

2.2. Сотрудникам-инвалидам гарантируется: запрет дискриминации по признаку инвалидности в отношении всех вопросов, касающихся всех форм занятости, включая условия приема на работу, найма и занятости, сохранения работы, продвижения по работе; защита прав на равное вознаграждение за труд равной ценности; обеспечение реализации трудовых прав, включая право на профессиональные объединения; доступ к профессиональному и непрерывному обучению.

## **3. Режим рабочего времени работника-инвалида**

3.1. Работающим инвалидам 1 или 2 группы устанавливается сокращенная продолжительность рабочей недели (не более 35 часов в неделю) с сохранением права на полную оплату труда. Устанавливается запрет на работу в режиме ненормированного рабочего дня.

3.2. Продолжительность ежедневной работы/смены работнику, признанному инвалидом, устанавливается индивидуальным трудовым договором в соответствии с ИПРА.

3.3. Ежегодный основной оплачиваемый отпуск работающего инвалида составляет не менее 30 календарных дней. Конкретная продолжительность ежегодного основного оплачиваемого отпуска устанавливается индивидуальным трудовым договором.

3.4. Работающие инвалиды имеют право на отпуск без сохранения заработной платы – до 60 календарных дней в году. Отпуск предоставляется на основании соответствующего письменного заявления, оформленного на имя директора.

3.5. Привлечение работающего инвалида к работе в ночное время, к сверхурочной работе, к работе в выходные и нерабочие праздничные дни допускается только с его письменного согласия и при условии, если это не запрещено ему по состоянию здоровья в соответствии с ИПРА. При этом инвалид должен быть под роспись ознакомлен со своим правом отказаться от работы в ночное время, от сверхурочной работы, от работы в выходные и нерабочие праздничные дни.

## **4. Обустройство рабочего места работника-инвалида**

4.1. Условия труда на рабочих местах инвалидов должны соответствовать индивидуальной программе реабилитации (абилитации) инвалида ИПРА. Если труд инвалида или нарушение функций его организма и ограничения жизнедеятельности не требуют особых условий, оснащать для него специальное рабочее место не нужно.

4.2. Оборудование рабочего места зависит от нарушения функций организма, ограничений жизнедеятельности инвалида и осуществляется с учетом его профессии (должности), характера труда, выполняемых обязанностей. Если в штате Института есть работники, имеющие статус инвалида, то Институт обязан проанализировать их потребности в специальных рабочих местах, ориентируясь на ИПРА, определить перечень мероприятий по оборудованию таких рабочих мест и реализовать эти мероприятия.

## **5. Расторжение трудового договора с работником-инвалидом**

5.1. Расторжение трудового договора с сотрудником инвалидом происходит на общих основаниях.

5.2. При сокращении численности или штата сотрудников, при равной производительности труда и квалификации, предпочтение в оставлении на работе отдается работникам, получившим в период работы у данного работодателя трудовое увечье или профессиональное заболевание. Если инвалид попадает под сокращение, он имеет право на перевод на вакантные должности (как соответствующие его квалификации, так и нижестоящие или нижеоплачиваемые), с учетом его состояния здоровья.

5.3. При отрицательном результате медицинского заключения после прохождения ежегодного периодического медицинского осмотра, при указании о недопущении инвалида к выполнению работ по результатам проведения СОУТ работнику с его письменного согласия предоставляется работа, не противопоказанная ему по состоянию здоровья (при наличии такой работы).

Если в соответствии с медицинским заключением профпатолога, либо по результатам проведения СОУТ, работник нуждается в переводе на другую работу (в постоянном переводе или временном на срок более четырех месяцев), то при его отказе от перевода либо отсутствии у работодателя подходящей работы трудовой договор прекращается по п. 8 ч. 1 ст. 77 ТК РФ.

Прекращение трудового договора в связи с признанием работника неспособным к трудовой деятельности в соответствии с медицинским заключением профпатолога осуществляется в порядке, определенном п. 5 ч. 1 ст. 83 ТК РФ. При увольнении по указанному основанию сотруднику выплачивается выходное пособие в размере двухнедельного среднего заработка (ст. 178 ТК РФ).

5.4. При увольнении работника-инвалида в связи с отказом от перевода на другую должность, необходимую ему в соответствии с медицинским заключением, либо отсутствием в Институте соответствующей должности или в связи с признанием работника полностью неспособным к трудовой деятельности в соответствии с медицинским заключением не производится удержания за отпуск, предоставленный инвалиду авансом.

**Члены комиссии со стороны Работодателя**

1. **Малецкая О.В.**,  
заместитель директора по научной и противоэпидемической работе

2. **Ковалев Д.А.**,  
заведующий лабораторией биохимии

3. **Исмаилова С.М.**,  
начальник отдела кадров

4. **Воронина Г.Д.**,  
главный бухгалтер

5. **Полумискова Е.П.**,  
главный экономист

6. **Марчуков Б.Н.**,  
юрисконсульт

**Члены комиссии со стороны Работников:**

1. **Марчукова Л.Н.**, председатель первичной профсоюзной организации

2. **Чакин П.М.**, заместитель директора по хозяйственным вопросам

3. **Пономаренко Д.Г.**, заведующий лабораторией бруцеллеза

4. **Тюменцева И.С.**, главный научный сотрудник научно-производственной лаборатории препаратов для диагностики особо опасных и других инфекций

5. **Тохов Ю.М.**, ведущий научный сотрудник лаборатории медицинской паразитологии

6. **Демьянова О.В.**, начальник отдела документационного обеспечения

Всего пронумеровано, прошито и скреплено печатью

39 (тридцать девять) листов

Директор ФКУЗ Ставропольский противочумный институт  
Роспотребнадзора



А.Н. Куличенко

«28» сентября 2021 г.