Федеральное казённое учреждение здравоохранения
«Ставропольский научно-исследовательский противочумный институт»
Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей
и благополучия человека

УТВЕРЖДАЮ

Директор ФКУЗ Ставропольский
противочумный институт
Роспотребнадзора
_____А.Н. Куличенко
«19» 06 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОТДЕЛЕ КОНСУЛЬТАЦИОННО-ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

Федерального казённого учреждения здравоохранения «Ставропольский научно-исследовательский противочумный институт» Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека

1.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение разработано с соответствии с Федеральным законом «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» от 30.03.1999 N 52-ФЗ (ред. от 03.08.2018), Уставом ФКУЗ Ставропольский противочумный институт Роспотребнадзора и устанавливает основные задачи, направления деятельности, права и ответственность отдела консультационно-профилактической работы (далее - КПР).

1.2. Отдел КПР осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательными и иными нормативными актами в сфере здравоохранения Российской Федерации, Уставом, настоящим Положением, правилами внутреннего распорядка, приказами директора института, лицензией на осуществление медицинской деятельности, санитарно-эпидемиологическим заключением на работу с ПБА I-II и III-IV групп патогенности.

1.3. Отдел КПР создается, ликвидируется или реорганизуется приказом директора института с соблюдением трудового законодательства и Устава института.

1.4. Руководство деятельностью отдела консультационно-профилактической работы (КПР) института осуществляется заведующим

отделом, врачом-специалистом (врачом клинической лабораторной диагностики) в соответствии с положением о структурном подразделении, его функциями и задачами согласно лицензии на осуществление медицинской деятельности и должностной инструкцией зав. отдела КПР, врача клинической лабораторной диагностики.

1.5. Деятельность работников отдела КПР регламентируется санитарно-эпидемиологическими правилами, правилами внутреннего распорядка подразделения, коллективным договором, утвержденными директором института.

1.6. Структурные подразделения отдела КПР выполняют лабораторные исследования, в том числе рамках приносящей доход деятельностью в соответствии с действующим законодательством и локальными нормативными актами института

1.8. Отдел КПР использует имущество, которое закреплено за ним на праве оперативного управления, только для целей, определенных настоящим Положением и Уставом института.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ОТДЕЛА КПР

2.1. Организация, контроль выполнения работы научно-профилактической клинико-диагностической лаборатории, изолятора для больных особо опасными инфекциями с здравпунктом в соответствии со стандартами медицинской помощи.

2.2. Организация, контроль выполнения работ по оказанию (предоставлению) качественных медицинских услуг населению в рамках приносящей доход деятельности.

2.3. Организация взаимодействия структурных подразделений института с «Центром иммунопрофилактики и предупреждения инфекционных заболеваний» ФГБОУ ВО СтГМУ Минздрава России по вопросам выполнения совместных НИР, образовательной деятельности и оказания медицинских услуг для населения.

3. ФУНКЦИИ ОТДЕЛА КПР

3.1. Организация и контроль выполнения научных исследований самостоятельно и совместно с другими структурными подразделениями института соответствующих профилю института.

3.2. Организация работ по лицензированию медицинской деятельности отдела КПР (входящих в него структурных подразделений).

3.3. Планирование и контроль научно-практической деятельности отдела, в соответствии с профилем института, формирование и актуализация нормативной и методической базы, базы материально-технических средств для решения научно-исследовательских задач.

3.4. Курирование совместной с «ФГБОУ ВО СтГМУ» Минздрава России медицинской, образовательной и научно-исследовательской деятельности по

вопросам биобанкинга, превентивной персонализированной медицины и изучения патогенеза инфекционных болезней, актуальных для Юга России.

3.5.1. Обеспечение взаимодействия структурных подразделений института с Центром иммунопрофилактики и предупреждения инфекционных заболеваний по вопросам выполнения клинических лабораторных исследований и совместных НИР.

3.5.2. Контроль выполнения предусмотренных планом заданий, договорных обязательств, а также качество работ, выполненных специалистами отдела КПР и Центра иммунопрофилактики и предупреждения инфекционных заболеваний;

3.6. Рациональное и эффективное использование выделенных ресурсов и обеспечение сохранности оборудования, аппаратуры и приборов.

3.7. Организация и осуществление контроля качества проведения медицинских осмотров сотрудников, соблюдения стандартов медицинской помощи при выполнении медицинским персоналом перечня работ и услуг для диагностики заболевания, оценки состояния больного и клинической ситуации в соответствии со стандартом медицинской помощи.

3.8. Организация и осуществление контроля проведения периодических медицинских осмотров сотрудников института, предрейсовых и послерейсовых осмотров водителей, контроль ведения медицинской документации.

3.9.Организация и контроль качества выполнения иммунопрофилактики сотрудников согласно утвержденному графику.

3.9.1. Обеспечение оказания консультативной и организационно-методической помощи сотрудникам института по своей специальности, организации работы формулярной комиссии института.

3.9.2. Подбор, аттестация и оценка деятельности работников отдела КПР, повышение их квалификации в соответствии с требованиями профстандартов.

3.9.3. Обеспечение оказания консультативной, методической и практической помощи органам и учреждениям Роспотребнадзора и здравоохранения по вопросам подготовки, проведения и интерпретация результатов клинико-лабораторных исследований.

3.9.4. Контроль качества лабораторных исследований, проводимых в структурных подразделениях отдела.

3.9.5. Организация проведения клинических лабораторных исследований в соответствии с профилем института, областью аккредитации испытательного лабораторного центра (ИЛЦ). Обеспечение оказания медицинских (диагностических) услуг структурными подразделениями института в соответствии с лицензией на медицинскую деятельность.

3.20. Контроль своевременного и качественного оформления медицинской и иной документации в соответствии с установленными правилами. Участие в подготовке статистических отчетов, в т.ч. годового отчета, информационно-аналитических материалов.

3.9.3. Организация работы отдела КПР в соответствии с действующими санитарными и эксплуатационно-техническим нормами, поддержание

санитарно-противоэпидемического режима, соблюдение правил и норм охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности.

3.9.4. Совершенствование организации труда, форм и методов работы отдела КПР, направленное на повышение качества и эффективности деятельности.

4. СТРУКТУРА И ШТАТЫ ОТДЕЛА КПР

4.1. В структуру отдела КПР входят подразделения:

- Научно-профилактическая клинико-диагностическая лаборатория;
- Изолятор для больных ООИ с здравпунктом.

4.2. Штатное расписание отдела КПР утверждается директором института.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И ОБЯЗАННОСТИ

5.1. Ответственность за функциональную организацию работы отдела КПР и деятельность сотрудников несет заведующий отделом КПР, врач КЛД.

5.2. Сотрудники отдела КПР несут полную ответственность за работы, ведущиеся при решении возложенных на них задач:

- своевременное и качественное выполнение функциональных обязанностей и заданий в рамках вышеуказанных функций;
- соблюдение правил охраны труда и безопасности работ с ПБА I-IV групп патогенности;
- соблюдение финансовой дисциплины, смет расходов и служебной тайны;
- соблюдение действующего законодательства, производственной и трудовой дисциплины, правил внутреннего распорядка и требований пропускного и внутриобъектового режима, и антитеррористической защищенности, а также требований предъявляемым настоящим положением.

5.3. Обязанности и ответственность сотрудников отдела КПР определяются их должностными инструкциями, утверждаемыми директором института.

5.4. Сотрудники отдела КПР раз в два года сдают зачет по знаниям требований биологической безопасности при работе с ПБА III-IV групп патогенности. Заведующий отделом КПР, врач КЛД подает рапорт на оформление допуска к работе.

5.5. С сотрудниками, вновь принятыми на работу в отдел КПР, заведующий отделом КПР, врач КПР проводит инструктажи на рабочем месте по вопросам охраны труда и техники безопасности, соблюдения требований противопожарной безопасности, антитеррористической защищенности.

6. ПРАВА

6.1. Сотрудники отдела КПР имеют право:

- получать информацию, необходимую для работы;

- участвовать в разработке программ, планов и других документов по основному виду деятельности института;

- вносить предложения по совершенствованию обеспечения требований охраны труда и безопасности работ с ПБА;

6.2. На сотрудников отдела КПР распространяются все права работников учреждения, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации и коллективным договором.

7. ВНУТРИОБЪЕКТОВЫЙ РЕЖИМ

7.1. Внутриобъектовый режим в отделе КПР регламентируется «Инструкцией о пропускном и внутриобъктовом режиме», утвержденной приказом директора.

7.2. Посещение отдела КПР лицами сторонней организации для выполнения своих служебных обязанностей осуществляется на основании разрешения директора в сопровождении сотрудника лаборатории и фиксируется в журнале посещений.

7.3. Работа в нерабочее время, выходные и праздничные дни возможна на основании разрешения директора института, оформленного в установленном порядке.

Зав. отделом КПР,
врач клинической лабораторной диагностики Н.С. Саркисян

Согласовано:
Курирующий отдел КПР зам. директора,
зав. лабораторией бруцеллеза Д.Г. Пономаренко

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 7E0A017B5CA8C0205C9DCCE78BA8BF47
Владелец: Куличенко Александр Николаевич
Действителен: с 20.09.2022 до 14.12.2023